



RAZVOJNI NAČRT VIZ VRTCA ORMOŽ

ZA OBDOBJE OD 2017/2018 DO 2021/2022

SEPTEMBER 2017

1. IZHODIŠČE

Razvojni načrt (RN) predstavlja izhodiščni dokument, v katerem smo oblikovali okvirne cilje, ki jih želimo doseči v obdobju petih let. Izhaja iz OPRAVLJENE ANALIZE STANJA, KI SMO GA DOBILI NA OSNOVI

1. REZULTATOV VPRAŠALNIKA, KI SO GA IZPOLNJEVALI STARŠI IN STROKOVNI DELAVCI
2. SPIN ANALIZE IN STROKOVNE RAZPRAVE
3. OPRAVLJENIH LETNIH RAZGOVOROV RAVNATELJICE Z ZAPOSLENIMI

UGOTOVITVE:

Močna področja:

- **Dobro povezovanje z lokalnim okoljem (bližina)**
- **Rodnost v lokalnem kraju, ki prispeva k številčnemu vpisu in vključenosti otrok v vrtec**
- **Pestra ponudba dejavnosti (zbor, šport) in izvirne ideje glede njihovega vodenja**
- **NOVI VRTEC v Ormožu in Veliki Nedelji, kar izboljšuje pogoje dela in bivanja (tehnologija, prostor, bližina prometnih povezav)**
- **VELIKOST kolektiva, kar omogoča LAŽJE POKRIVANJE IZOSTANKOV**
- **ODPIRALNI ČAS (POSLOVNI), ki ustreza veliki večini staršev**
- **STROKOVNA RAZNOLIKOST KOLEKTIVA**
- **MEDGENERACIJSKO SODELOVANJE**

Šibka področja:

- odnosi med vzgojitelji in starši (zaradi „domačnosti“ izgublamo na profesionalnosti odnosov)
- slabši odziv staršev na sodelovanje v različnih dejavnostih
- delilna kuhinja v enoti Velika Nedelja
- **VELIKOST kolektiva, kar prispeva k oteženemu sprejemanju kompromisov, slabši komunikaciji in slabšemu pretoku informacij**

RN zajema 3 ravni delovanja vrtca, v okviru katerih so zajeti okvirni cilji, ki jih bomo vsako leto operacionalizirali v letnem delovnem načrtu (LDN):

1. **Strukturna raven**
2. **Posredna raven**
3. **Procesna raven**

Realizacijo uresničevanja RN bomo spremljali na pedagoških konferencah strokovnih delavcev. O doseženih rezultatih in ciljih bomo poročali na sestankih Sveta staršev in Sveta vrtca ter v poslovnem poročilu.

Literatura:

Marjanovič Umek, L., Fekonja, U., Poljanšek, A. (ur.), (2002): Kakovost v vrtcih, FF, Ljubljana.

2. VIZIJA VRTCA

»Vrtec mavričnih vrednot«

Vsi udeleženci v vzgojnem procesu bomo skrbeli za razvijanje in negovanje **vrednot** kot so: **prijateljstvo, spoštovanje, poštenost, ljubezen, strpnost in sprejemanje drugačnosti**, da bo nastala mavrica, ki nas bo združevala v želji po razvoju, spremembah in napredku.

3. ZAKONSKI PREDPISI, KI UREJAJO ŽIVLJENJE IN DELO VRTCA

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o vrtcih in
- področni podzakonski akti in pravilniki.

4. NAŠ OSNOVNI CILJ JE

S strokovno in avtonomno odgovornostjo graditi kakovost naših storitev na ravni predpisanih programov za področje predšolske vzgoje z izvajanjem Kurikula na izvedbeni ravni oddelka, celotnega vrtca, z izvajanjem projektov, s katerimi noveliramo in spreminjamo obstoječo prakso in ob upoštevanju pomena prikritega Kurikula.

1. Strukturna raven

| Področje | Prednostni cilji | Dejavnosti | Nosilci | KAZALNIKI |
|-------------------------------------|--|---|---|---|
| <i>Prostor, oprema in materiali</i> | Nabava in posodobitev IKT opreme | Sodelovanje na razpisih MŠŠ, sodelovanje z občino ustanoviteljico | Ravnateljica, Ministrstvo za šolstvo in šport in občina ustanoviteljica | Posodobitev in nakup določenega števila enot IKT opreme |
| | Redno vzdrževanje stavb, igral in posodabljanje didaktične opreme in materiala | Sodelovanje z občino ustanoviteljico | Ravnateljica, občina ustanoviteljica | |

2. Posredna raven

| Področje | Prednostni cilji | Dejavnosti | Nosilci | KAZALNIKI |
|---|---|--|--|---|
| <i>Profesionalni razvoj in zadovoljstvo zaposlenih, sodelovanje med zaposlenimi</i> | Razvijanje timskega dela in izboljšanje komunikacije | Izobraževanja kolektiva, spodbujanje timskega dela na ravni načrtovanja, izvajanja in evalvacije dejavnosti, treningi komunikacijskih veščin, treningi reševanja konfliktnih situacij | Ravnateljica, svetovalna služba, nosilci posameznih strokovnih nalog | Izboljšanje počutja zaposlenih, pozitivne spremembe v komunikaciji zaposlenih, Uspešnost pri reševanju konfliktov |
| | Razvoj profesionalnosti na ravni kolektiva | Izobraževanja kolektiva, Upoštevanje in uporaba Kodeksa etičnega ravnanja v vrtcih, treningi komunikacijskih veščin, treningi reševanja konfliktnih situacij, po možnosti uporaba mediacije v konfliktnih situacijah | Ravnateljica, svetovalna služba, nosilci posameznih strokovnih nalog | Izboljšanje počutja zaposlenih, Uspešnost pri reševanju konfliktov |
| <i>Sodelovanje med vrtcem in družino</i> | Ohranjati kvaliteto odnosov med deležniki – starši in lokalne skupnosti | Spremljati zadovoljstvo deležnikov, Preučiti in upoštevati njihove predloge po spremembah in izboljšavah | Ravnateljica, svetovalna služba, strokovni delavci | |

3. Procesna raven

| Področje | Prednostni cilji | Dejavnosti | Nosilci | KAZALNIKI |
|---|--|--|--|---|
| <i>Načrtovanje in izvajanje kurikula, rutinske dejavnosti, otrok v procesu izvajanja kurikula</i> | Razvijati formativno spremljanje napredka otrok na vseh področjih kurikuluma | Izobraževanje strokovnih delavk na to temo (študijske skupine), izvajanje formativnega spremljanja | Ravnateljica, svetovalna delavka, strokovne delavke v oddelkih | Povečano število strokovnih delavcev, ki formativno spremljajo otroke |
| | Obogatitev in razširitev programa vrtca | Izvajanje krajšega programa za otroke, ki vrtca ne obiskujejo (novela ZVrt); Izvajanje prilagojenega programa za otroke s posebnimi potrebami (razvojni oddelek) | Ravnateljica, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, občina ustanoviteljica | Realizacija načrtovanega in vključitev otrok |

4. SPREMLJAVA:

Spremljanje in izvajanje načrtovanih nalog bo po posameznih področjih izvajala ravnateljica, svetovalna delavka in razvojni tim za samoevalvacijo. Spremljava bo potekala letno in sicer v mesecu juniju. Ob tem se bo ugotavljalo izvajanje načrtovanih aktivnosti, ustreznost in učinkovitost le teh in vnašanje eventualnih potrebnih sprememb in izboljšav.

Pripravila in oblikovala:
Nataša Gregur

Ormož, september 2017

Ravnateljica:
Simona Meško