LETNI DELOVNI NAČRT 2026/2027

VZGOJNO IZOBRAŽEVALNI ZAVOD
VRTEC ORMOŽ

Ormož, oktober 2026

V skladu z 21. čl. Zakona o vrtcih (Ur. L. RS št. 100/2005, 25/2008) in na podlagi 11. člena Pravil VIZ Vrtca Ormož, je Svet vrtca na 3. redni seji, dne 3. 11. 2026 sprejel naslednji

LETNI DELOVNI NAČRT
VIZ VRTCA ORMOŽ

za šolsko leto 2026/2027

Pripravila:
Petra Ozmec

Sodelavci pri pripravi:
Vzgojiteljski zbor

Evid.št.: 602-155/2026-1
Datum: 5. 11. 2026

Kazalo

1. UVOD ... 5
1.1. VIZIJA VRTCA ... 6
1.2. PREDNOSTNA NALOGA VRTCA ... 6
1.3. CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE ... 7
1.4. KURIKULUM ZA VRTCE ... 8
1.5. USMERITVE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA IN DRUGEGA DELA V VRTČEVSKEM LETU 2026/2027 ... 10
2. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA VRTCA ... 11
2.1. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA VIZ VRTCA ORMOŽ V ŠOL. L. 2026/27 ... 12
2.2. KADROVSKA ZASEDBA V ŠOL. LETU 2026/2027 ... 14
2.2.1. Organizacijska enota Velika Nedelja ... 15
2.2.2. Organizacijska enota Ormož ... 15
3. POSLOVNI ČAS ... 17
3.1. DELOVNI ČAS PO ENOTAH ... 17
3.1.1. Organizacijska enota Velika Nedelja ... 17
3.1.2. DRUGE ZADOLŽITVE v enoti Velika Nedelja ... 18
3.1.3. ZAPOSLENI V KUHINJI ... 19
3.1.4. ZAPOSLENI ČISTILCI ... 19
3.1.5. Organizacijska enota Ormož ... 19
3.1.6. DRUGE ZADOLŽITVE enota Ormož ... 21
3.1.7. TEHNIČNO OSEBJE ... 21
3.1.8. UPRAVA VRTCA ... 22
3.1.9. SVETOVALNA SLUŽBA ... 22
4. PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE V VRTCU ORMOŽ ... 23
5. DEJAVNOSTI V VRTCU ... 24
5.1. DNEVNE DEJAVNOSTI V VRTCU ... 24
5.2. PRIREDITVE IN PRAZNOVANJA V VRTCIH ... 26
5.2.1 Organizacijska enota Velika Nedelja ... 26
5.2.2 Organizacijska enota Ormož ... 29
5.3 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI ... 32
5.3.1. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI enote Velika Nedelja: ... 32
5.3.2. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI enote Ormož ... 32
5.3.3. SODELOVANJE IN DEJAVNOSTI Z ZUNANJIMI IZVAJALCI enota Ormož ... 33
5.4. DODATNE DEJAVNOSTI ... 35
5.5. PRAKSA DIJAKOV ... 35
5.6. PRAKSA ŠTUDENTOV ... 37
6. PROJEKTI ... 38
7. NATEČAJI ... 47
8. STROKOVNI ORGANI IN IZOBRAŽEVANJE ... 47
8.1 STROKOVNI ORGANI ... 47
8.2. Timi enot ... 48
8.3 Medobčinski strokovni aktiv ... 48
8.4 Kolegij ravnateljice z vodji strokovnih služb, tehničnih služb in administracije. ... 48
9. IZOBRAŽEVANJA ... 49
9.1 IZOBRAŽEVANJE NA ŠTUDIJSKIH SKUPINAH ... 51
9.2 IZOBRAŽEVANJA ZA KOLEKTIV oz. SKUPINE ... 51
9.3 STROKOVNA EKSKURZIJA ... 51
9.3.1 INDIVIDUALNA IZOBRAŽEVANJA IN IZOBRAŽEVANJE PO LASTNI IZBIRI ... 51
9.3.2 IZOBRAŽEVANJE RAVNATELJA ... 52
9.3.3 IZOBRAŽEVANJE DRUGIH DELAVCEV ... 52
10 SVETOVALNO DELO ... 53
10. 1. DODATNA STROKOVNA POMOČ ... 53
10.2 SISTEMSKO SOOČANJE Z NASILJEM V DRUŽINI ... 54
10.3 PROTOKOL POSTOPANJA (shematski prikaz): ... 56
11. PROGRAM DELA RAVNATELJICE ... 57

12. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI 59
12.1 INFORMATIVNI IN ODDELČNI RODITELJSKI SESTANKI 59
12.2 SREČANJA IN DELAVNICE S STARŠI, Z OTROKI IN S STROKOVNIMI DELAVKAMI VRTCEV 59
12.3 POGOVORNE URE 59
12.4 POMOČ STARŠEM IN IZOBRAŽEVANJA ZA STARŠE 60
13. SVET STARŠEV 62
14. SODELOVANJE Z OKOLJEM 65
15. SPREMLJANJE IN IZVAJANJE LDN 67

1. UVOD

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim VIZ Vrtec Ormož načrtno, organizirano in sistematično opredeljuje ter uresničuje vzgojno-izobraževalno delo v posameznem šolskem letu. Pri njegovem oblikovanju izhajamo iz potreb in razvojnih značilnosti otrok, organizacije in števila oddelkov, značilnosti ožjega in širšega okolja ter strokovnih izhodišč in usmeritev Kurikuluma za vrtce.

Pri načrtovanju upoštevamo potrebe, interese in pobude otrok ter pričakovanja in predloge staršev, ob tem pa sledimo temeljnim ciljem in načelom predšolske vzgoje. Letni delovni načrt tako predstavlja skupno strokovno izhodišče za kakovostno, premišljeno in razvojno naravnano delo vrtca.

V njem opredeljujemo vizijo vrtca, prednostne naloge in cilje za tekoče šolsko leto ter programe, vsebine, obseg in organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela. Pomemben del načrta predstavljajo tudi sodelovanje s starši, povezovanje z lokalnim okoljem in širšo družbeno skupnostjo, strokovno izpopolnjevanje zaposlenih ter dejavnosti, s katerimi zagotavljamo pogoje za kakovostno življenje in delo v vrtcu.

Temeljno strokovno podlago za načrtovanje in izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa predstavlja Kurikulum za vrtce. Ta v ospredje ne postavlja le vsebin, temveč celoten proces predšolske vzgoje – kakovost odnosov, interakcij, izkušenj, igre in dejavnosti, skozi katere se otrok razvija, raziskuje, pridobiva nova spoznanja in se uči. Pri načrtovanju zato posebno pozornost namenjamo celostnemu razvoju otroka, individualizaciji in diferenciaciji, otroški igri, spodbudnemu učnemu okolju ter kakovostnemu sodelovanju s starši in okoljem.

Naša prizadevanja bodo tudi v tem šolskem letu usmerjena v uresničevanje skupne vizije vrtca. V središče našega dela postavljamo **otroka in njegovo dobrobit**. Ustvarjali bomo varno, vključujoče, spodbudno in čustveno podporno okolje, v katerem bo vsak otrok sprejet, slišan in spoštovan ter bo imel možnosti za razvoj svojih sposobnosti, interesov in potencialov. Ob tem želimo graditi tudi kulturo medsebojnega zaupanja, strokovnosti, sodelovanja in odgovornosti. Zavedamo se, da kakovosten vrtec ustvarjamo skupaj – otroci, zaposleni, starši in okolje, v katerem delujemo.

Skrbeli bomo, da bodo med otroki in odraslimi rasle vezi sodelovanja, povezanosti, sprejemanja, prijateljstva, zaupanja in medsebojnega spoštovanja.

1.1. VIZIJA VRTCA

VRTEC ZA PRIHODNOST

1.2. PREDNOSTNA NALOGA VRTCA

SOBIVAJMO S SVETOM OKROG NAS

V našem vrtcu gradimo temelje trajnostne prihodnosti. Otrokom bomo omogočali, da skozi **igro, raziskovanje, gibanje, neposredne izkušnje in doživljanje sveta** razvijajo spoštljiv in odgovoren odnos do narave, drugih ljudi in samih sebe.

Trajnost razumemo širše kot le skrb za naravno okolje. Povezujemo jo z načinom, kako **živimo, sodelujemo, skrbimo drug za drugega, ravnamo z viri ter prepoznavamo in izražamo svoja čustva**. Zato bomo posebno pozornost namenjali razvijanju čustvene pismenosti, empatije, sodelovanja, odgovornosti in občutka pripadnosti skupnosti.

V tem vrtčevskem letu bomo posebej spodbujali **gibanje in bivanje na prostem**. Naravno okolje bomo prepoznavali kot pomemben prostor za igro, raziskovanje, učenje, ustvarjalnost in krepitev otrokovega telesnega ter duševnega dobrega počutja.

Otroke bomo spodbujali k raziskovanju, postavljanju vprašanj, iskanju rešitev in aktivnemu vključevanju v vsakodnevno življenje vrtca. Omogočali jim bomo izkušnje, skozi katere bodo postopoma razvijali zavedanje, da lahko s svojimi dejanji prispevajo k dobremu počutju sebe, drugih in okolja.

Učili se bomo sobivati – z naravo, z drugimi in s samim seboj. Gradili bomo odnose, ki temeljijo na zaupanju, sprejemanju, sodelovanju in spoštovanju ter otrokom omogočajo, da razvijajo zaupanje vase, svoje sposobnosti in druge ljudi.

Z lastnim zgledom, strokovnim delovanjem in skupnim učenjem bomo zaposleni prispevali k uresničevanju vizije **Vrtec za prihodnost** ter h krepitvi skupnih vrednot VIZ Vrtec Ormož.

1.3. CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE

Vzgojno-izobraževalno delo v VIZ Vrtec Ormož temelji na veljavni zakonodaji, strokovnih izhodiščih ter nacionalnem programu za predšolsko vzgojo. Pri načrtovanju in izvajanju dela izhajamo iz določil **Zakona o vrtcih** ter strokovnih izhodišč **Kurikuluma za vrtce**.

Zakon o vrtcih opredeljuje temeljne naloge vrtca, načela predšolske vzgoje in cilje, ki predstavljajo pomembno izhodišče za zagotavljanje kakovostnega vzgojno-izobraževalnega procesa.

Temeljne naloge vrtca

Temeljne naloge vrtca so:

- pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke,
- izboljšanje kakovosti življenja družin in otrok,
- ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti.

Načela predšolske vzgoje

Predšolska vzgoja v vrtcih je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja ter poteka po načelih:

- demokratičnosti,
- pluralizma,
- avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih,
- enakih možnosti za otroke in starše ob upoštevanju različnosti med otroki,
- pravice do izbire in drugačnosti,
- ohranjanja ravnotežja med različnimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja.

Cilji predšolske vzgoje

Pri vzgojno-izobraževalnem delu sledimo ciljem predšolske vzgoje, ki so usmerjeni v celostni razvoj otroka. Ti so:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih;

- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah;
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev ter spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja;
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja;
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, pozneje pa tudi branja in pisanja;
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja;
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja;
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja;
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in skrbi za zdravje.

Navedeni cilji predstavljajo skupno strokovno izhodišče za načrtovanje, izvajanje in spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela. Uresničujemo jih skozi vsakodnevne dejavnosti, igro, odnose, spodbudno učno okolje ter različne izkušnje, ki otrokom omogočajo aktivno vključevanje, raziskovanje, izražanje in učenje.

Pri njihovem uresničevanju izhajamo iz **otrokovih razvojnih značilnosti, individualnih potreb, interesov in zmožnosti** ter zagotavljamo pogoje, v katerih se lahko vsak otrok razvija v skladu s svojimi potenciali.

1.4. KURIKULUM ZA VRTCE

Prenovljeni **Kurikulum za vrtce**, ki ga je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje sprejel na 241. seji 20. februarja 2025, predstavlja temeljno strokovno izhodišče za načrtovanje, izvajanje in spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu.

V VIZ Vrtec Ormož bomo v vrtčevskem letu **2026/2027** nadaljevali z uresničevanjem prenovljenega Kurikuluma za vrtce ter njegovih strokovnih izhodišč v vsakodnevni pedagoški praksi. Posebno pozornost bomo namenjali razumevanju sprememb, strokovnemu povezovanju zaposlenih, izmenjavi dobrih praks ter refleksiji in spremljanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela.

Pri načrtovanju in izvajanju vzgojno-izobraževalnega procesa bomo sledili kurikularnim ciljem:

- vsem otrokom zagotavljati okolje za dobro počutje, čustveno varno navezanost ter ustrezne pogoje in spodbude za celovit razvoj, pridobivanje novih izkušenj, spretnosti in znanja;
- otrokom omogočati pogoste in kakovostne medsebojne socialne odnose, delovanje v skupini in družbi ter spodbujati razvoj samozavedanja in empatije, socialnega razumevanja, spretnosti sporazumevanja, pogovarjanja in sodelovanja;
- pri otrocih spodbujati oblikovanje temeljnih družbenih norm in vrednot, kot so človekove pravice in dolžnosti, enakost, svoboda, strpnost, odgovornost do sebe, drugih živih bitij in okolja ter spoštovanje dogovorjenih pravil;
- otrokom zagotavljati pogoje za ozaveščanje individualnih in skupinskih razlik ter njihovo izražanje ne glede na spol, socialno, ekonomsko in kulturno ozadje, svetovni nazor, narodno in jezikovno pripadnost ter posebnosti v razvoju;
- omogočati razvojno, inovativno, fleksibilno in uravnoteženo izvajanje dejavnosti Kurikuluma za vrtce v različnih programih za predšolske otroke;
- strokovnim delavcem omogočati uporabo različnih metod, pristopov in vsebin za spodbujanje razvoja in učenja otrok ob upoštevanju razvojnih značilnosti in potreb različno starih otrok, spoznanj vzgojno-izobraževalnih in drugih znanstvenih ved ter s posebnim poudarkom na otroški igri;
- strokovnim delavcem omogočati avtonomno in strokovno odgovorno delo, ki temelji na refleksiji, samoevalvaciji in nenehnem strokovnem razvoju;
- čas in prostor razumeti kot pomembna elementa kurikuluma, ki otroku omogočata varnost, izbiro, aktivno vključevanje, individualno izražanje ter možnost umika;
- vzpostavljati kakovostno, sistematično in sprotno informiranje staršev ter razvijati partnersko sodelovanje z njimi pri načrtovanju in izvajanju posameznih dejavnosti vrtca, ob upoštevanju koristi otroka in strokovne avtonomije vrtca.

Kurikularne cilje bomo uresničevali s premišljeno organizacijo **življenja, igre, učenja in odnosov v vrtcu**, z ustvarjanjem varnega, vključujočega in spodbudnega učnega okolja, s skrbno izbiro vsebin, metod in pripomočkov ter s premišljenim oblikovanjem prostora in časa.

Posebno pozornost bomo namenjali **otrokovi aktivni vlogi, igri, kakovosti odnosov, čustveni varnosti, gibanju in bivanju na prostem, vključevanju ter upoštevanju individualnih**

potreb in interesov otrok. Strokovni delavci bomo svoje delo sproti reflektirali, izmenjevali izkušnje in dobre prakse ter skupaj iskali načine za kakovostno uresničevanje prenovljenega Kurikuluma za vrtce v vsakodnevnem življenju našega vrtca.

1.5. USMERITVE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA IN DRUGEGA DELA V VRTČEVSKEM LETU 2026/2027

Vzgojno-izobraževalno in drugo delo v VIZ Vrtec Ormož bomo v vrtčevskem letu 2026/2027 usmerjali v zagotavljanje kakovostnega, varnega, vključujočega in spodbudnega okolja za otroke ter v nadaljnji strokovni in organizacijski razvoj vrtca.

Pri svojem delu bomo izhajali iz vizije **»Vrtec za prihodnost«**, prednostne naloge **»Sobivajmo s svetom okrog nas«**, prenovljenega Kurikuluma za vrtce ter potreb otrok, družin, zaposlenih in okolja, v katerem vrtec deluje.

V vrtčevskem letu 2026/2027 bomo:

- nadaljevali z uresničevanjem prenovljenega Kurikuluma za vrtce ter njegova strokovna izhodišča smiselno vključevali v načrtovanje in vsakodnevno pedagoško prakso;
- z načrtnim strokovnim izobraževanjem, izpopolnjevanjem, medsebojnim učenjem in izmenjavo dobrih praks pridobivali ter poglabljali znanja, povezana z vizijo in prednostno nalogo vrtca;
- skrbeli za kakovostno vzgojno-izobraževalno delo, ki izhaja iz razvojnih značilnosti, potreb, interesov in zmožnosti otrok ter spodbuja njihovo aktivno vlogo v procesu učenja;
- posebno pozornost namenjali **dobrobiti otrok, čustveni varnosti, kakovosti odnosov, čustveni pismenosti, empatiji in razvijanju socialnih veščin**;
- spodbujali **gibanje in bivanje na prostem** ter naravno in lokalno okolje uporabljali kot pomemben prostor za igro, raziskovanje, izkustveno učenje in razvijanje odgovornega odnosa do okolja;
- v vzgojno-izobraževalno delo vključevali metode, oblike in pristope, ki spodbujajo razvoj govora, porajajoče se pismenosti, mišljenja, ustvarjalnosti, radovednosti in raziskovalnega duha;

- Krepili **strokovno sodelovanje, timsko delo, kulturo zaupanja, odprto komunikacijo in dobre medosebne odnose** med zaposlenimi;
- novo pridobljena strokovna znanja premišljeno prenašali v prakso ter spodbujali izmenjavo izkušenj in dobrih praks med strokovnimi delavci;
- z načrtovanjem, spremljanjem, refleksijo in vrednotenjem lastnega dela skrbeli za kakovost in nadaljnji profesionalni razvoj strokovnih delavcev;
- razvijali kakovostno partnersko sodelovanje s starši ter krepili povezovanje vrtca z lokalnim okoljem in drugimi institucijami;
- s svojim ravnanjem in zgledom razvijali skupne vrednote zavoda ter skupaj soustvarjali vrtec, v katerem se otroci in odrasli počutijo **varne, sprejete, spoštovane in vključene**.

Usmeritve bomo uresničevali skozi načrtovano vzgojno-izobraževalno delo, strokovna srečanja in aktive, izobraževanja, sodelovanje med zaposlenimi, spremljanje in refleksijo pedagoške prakse ter sodelovanje s starši in širšim okoljem.

2. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA VRTCA

VIZ Vrtec Ormož ima dolgoletno tradicijo organizirane predšolske vzgoje na območju občine Ormož. Javni vzgojno-varstveni zavod Ormož je bil ustanovljen 30. septembra 1992. V obdobju svojega delovanja se je njegova organizacijska struktura večkrat spreminjala in prilagajala potrebam lokalnega okolja ter spremembam v organizaciji mreže vzgojno-izobraževalnih zavodov.

Pomembnejše organizacijske spremembe so bile izvedene v letih 2006, 2008, 2012 in 2017. Leta 2008 se je zavod preimenoval iz Vzgojno-varstvenega zavoda Ormož v **Vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Ormož (VIZ Vrtec Ormož)**. Leta 2012 sta se vrtca Ivanjkovci ter Miklavž pri Ormožu z dislociranim oddelkom Kog organizacijsko priključila tamkajšnjima osnovnima šolama, leta 2017 pa se je dislocirani oddelek Podgorci priključil Osnovni šoli Velika Nedelja.

Od **1. septembra 2017** VIZ Vrtec Ormož sestavljata dve organizacijski enoti:

- **Enota Ormož** in
- **Enota Velika Nedelja**.

- V vrtčevskem letu **2026/2027** zavod svoje dejavnosti izvaja v obeh enotah, ki skupaj zagotavljata izvajanje programov predšolske vzgoje za otroke z območja občine Ormož.

Organizacija dela temelji na zagotavljanju kakovostnega in nemotenega izvajanja programov, upoštevanju potreb otrok in družin ter racionalni in učinkoviti uporabi kadrovskih, prostorskih in drugih virov zavoda.

Pri organizaciji dela obeh enot si prizadevamo za **enotna strokovna izhodišča in skupne vrednote**, hkrati pa upoštevamo posebnosti posamezne enote in okolja, v katerem deluje. Obe enoti tako povezujemo v skupno strokovno in organizacijsko celoto VIZ Vrtec Ormož.

2.1. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA VIZ VRTCA ORMOŽ V ŠOL. L. 2026/27

Organizacijska enota Ormož:	**Organizacijska enota Velika**
Nedelja:	
2 homogena oddelka 1 do 2 leti	1 homogeni oddelek 1 do 2 leti
2 homogena oddelka 2 do 3 leta	1 homogeni oddelek 2 do 3 leti
1 kombinirani oddelek 2 do 4 leta	1 kombinirani oddelek 2 do 4 leta
1 homogeni oddelek 3 do 4 leta (polovični)	1 homogeni oddelek 4 do 5 let
1 homogeni oddelek 4 do 5 let	1 heterogeni oddelek 5 in 6 let
2 homogena oddelka 5 do 6 let (1 polovični)	
1 razvojni oddelek	
Skupaj: 10 oddelkov in 140 otrok	**Skupaj: 5 oddelkov in 76 otrok**

VIZ Vrtec Ormož ima v tem šolskem letu skupaj 15 oddelkov (od tega dva polovična) in vključenih 216 otrok.

Organizacijska enota	Oddelek po starostnem obdobju	št. otrok	Prosta mesta
Velika Nedelja	2 oddelka 1. starostnega obdobja	28	0
	1 kombinirani oddelek	18	1
	2 oddelka 2. starostnega obdobja	30	2 (znižan normativ)
SKUPAJ :	**5 oddelkov**	**76**	**3**
Ormož	4 oddelkov 1. starostnega obdobja	48	8
	1 kombinirani oddelek	16	3
	3,5 oddelki 2. starostnega obdobja	71	7 (znižan normativ)
	1 razvojni oddelek	5	1
SKUPAJ:	**10 oddelkov (eden polovični)**	**140**	**19**
SKUPAJ OBE ENOTI:	**6 oddelkov 1. starostnega obdobja**	**76**	**8**
	5,5 oddelkov 2. starostnega obdobja	**101**	**9**
	2 kombinirana oddelka	**34**	**4**
	1 razvojni oddelek	**5**	**1**
	16 oddelkov	**216**	**22**

OTROCI PO SKUPINAH

V VIZ Vrtec Ormož je bilo v času javnega razpisa (marec 2026) in po izteku razpisa do 31. 8. 2026 na novo **vpisanih 41** otrok (26 v Ormožu in 15 v Veliki Nedelji), vsem pa lahko zagotavljamo prosta mesta v vrtcu.

Število vključenih otrok variira skoraj mesečno, saj nekateri starši odstopijo od vpisa, vpisani otroci pa se vključujejo v vrtec tudi tekom šolskega leta. Tako je v mesecu septembru 2026 v VIZ Vrtec Ormož **vključenih 197 otrok**. Otroci so trenutno razporejeni v **14 oddelkov.** Eden izmed oddelkov prvega starostnega obdobja se v enoti Ormož predvidoma odpira s februarjem 2027. Ko se bodo vključili vsi otroci, bo vrtec obiskovalo **216 otrok**.

VIZ Vrtec Ormož zagotavlja organizirano vzgojo, varstvo in izobraževanje predšolskih otrok v skladu s koncepcijo vzgoje, varstva in izobraževanja predšolskih otrok in na strokovni podlagi Kurikuluma za vrtce za vse vključene otroke, stare od enega do šest let.

Otroci iz prvega starostnega obdobja obiskujejo program predšolske vzgoje v 6 homogenih oddelkih.

Otroci iz drugega starostnega obdobja obiskujejo program predšolske vzgoje v 4,5 homogenih oddelkih in 1 heterogenem oddelku.

V 2 kombiniranih oddelkih program predšolske vzgoje obiskujejo otroci stari dve in tri leta.

V 1 razvojnem oddelku (prilagojen program predšolske vzgoje) so otroci stari od 3 do 6 let.

2.2. KADROVSKA ZASEDBA V ŠOL. LETU 2026/2027

V šolskem letu 2026/27 je v VIZ Vrtcu Ormož, v septembru, v skladu s potrjeno sistemizacijo, zaposlenih 46,5 deleža delavcev.

Sistemizacija je izdelana na podlagi Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09, 79/09 – popr., 102/09, 105/10, 92/12 in 27/14) ter na podlagi števila oddelkov za šolsko leto 2026/27. K sistemizaciji, številu in vrsti oddelkov smo dne 7. 7. 2026 prejeli soglasje ustanovitelja.

Delovne naloge:	Število delavcev:
Ravnateljica	**1**
Svetovalna delavka	**0,75**
Organizator prehrane in zdravstveno higienskega režima	**0,50**
Vzgojitelj za zgodnjo obravnavo	**1**
Vzgojitelj v prilagojenem programu za predšolske otroke	**1**
Vzgojitelj predšolskih otrok (predvidoma do 1. 2. 2027) Vzgojitelj predšolskih otrok (predvidoma do 1. 2. 2027)	**13** **14**
Vzgojitelj predšolskih otrok-pomočnik vzgojitelja	**14,5**
Tajnik VIZ VI	**1**
Računovodja	**1**
Spremljevalci otrok s posebnimi potrebami	**1**
Vzdrževalec učne tehnologije	**0,5**
Delavci v kuhinji	**4,73**
Kuhar IV	**2,6***
Kuhar V	**1***
Glavni kuhar V	**1***
Kuhinjski pomočnik II	**1,13**
Hišnik V	**0,83**
Hišnik V	**0,17***
Čistilec II	**4,10**
Perica II	**0,42**

Vzgojno - izobraževalno delo v oddelkih izvajajo diplomirane vzgojiteljice in vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljic. V oddelku s prilagojenim programom imamo zaposleno specialno pedagoginjo. Trenutno imamo 14 otrok s posebnimi potrebami, ki jim pripadajo prilagoditve v izvajanju programa (dodatna strokovna pomoč, prilagojen program, zmanjšan normativ), nekaj otrok je še v postopku. 1 otrok ima dodeljenega stalnega spremljevalca. Dodatno strokovno pomoč specialnega pedagoga bosta v tem šolskem letu izvajali profesorici inkluzivne pedagogike Vendi Balas in Vladka Emeršič, logopedsko pomoč Milena Mešterović Manić. Izvajalki dodatne strokovne pomoči Vendi Balas in Milena Mešterović Manić, prihajata iz OŠ Stanka Vraza Ormož in skupaj s svetovalno delavko vrtca Žano Miličković ter vzgojiteljico za zgodnjo obravnavo Vladko Emeršič, pokrivata področje zgodnje obravnave v vrtcu.

V VIZ Vrtcu Ormož imamo v šolskem letu 2026/27 organizirano delo v dveh enotah:

2.2.1. Organizacijska enota Velika Nedelja

Oddelek	Vzgojiteljica	Pom. vzgojiteljice	drugo
Homogeni oddelek 1 do 2 leti	Franja Temnikar	Alenka Ivanuša	
Homogeni oddelek 2 do 3 leta	Nastja Štucl	Valerija Zagoršek	
Kombinirani oddelek 2 do 4 leta	Marjetka Grof	Helena Tomažič	
Homogeni polovični oddelek 4 do 5 let	Katja Luknjar		
Heterogeni oddelek 5 in 6 let	Natalija Kirič	Janja Plohl	
		Sara Vaupotič	50% skakač

Delo kuharice opravlja Mojca Mlinarič, za čistočo vrtca skrbi Darja Zemljič, organizacijske naloge vodje enote opravlja Franja Temnikar. Delo skakača v organizacijski enoti Velika Nedelja opravlja Sara Vaupotič.

2.2.2. Organizacijska enota Ormož

Oddelek	**Vzgojiteljica**	**Pom. vzgojiteljice**	
Homogeni oddelek 1 do 2	Anamarija Ozmec		Od 1.2.2027, igralnica 1
Homogeni oddelek 1 do 2	Lara Kosi	Mateja Kralj	Igralnica 2
Homogeni oddelek 2 do 3	Nina Meško	Nataša Najžar	Igralnica 3

Homogeni oddelek 2 do 3	Alenka Sagadin	Špela Majhenič	Igralnica 5
Kombinirani oddelek 2 - 4	Kalinka Štefančič	Milanka Klemenčič	Igralnica 6
Homogeni oddelek 3 do 4	Renata Pajan	Sabina Smodiš	Igralnica 7
Homogeni oddelek 4 do 5	Jožica Hebar	Mojca Plavec	Igralnica 8
Homogeni oddelek 5 do 6	Petra Branda	Saša Kovačec	Igralnica 9
Polovični homogeni oddelek 5 do 6	Živa Zemljič		Igralnica 10
Razvojni oddelek	Eva Lorenčič	Anja Kocjan	Igralnica 4
		Anamarija Ozmec	Skakač 100%
		Sara Vaupotič	50% računalničar

Organizacijske naloge vodje enote opravlja Petra Branda. V organizacijski enoti Ormož delo vzdrževalca učne tehnologije opravlja Sara Vaupotič, delo skakača pa Anamarija Ozmec.
Z Osnovno šolo Stanka Vraza Ormož imamo sklenjene pogodbe za opravljanje nekaterih del, ki jih delavci šole opravljajo za vrtec v ustreznem deležu - dodatna strokovna pomoč po zapisnikih centra za zgodnjo obravnavo, ki jih opravljata inkluzivna pedagoginja Vendi Balas in logopedinja Milena Mešterović Manić.
Delo vodje kuhinje opravlja Martin Plemenič, kuharji so Tomaž Novak, Janja Korpar in Vesna Jaušovec.
Za čistočo vrtca skrbijo Jasminka Lenčić, Mojca Rajh in Jelka Pintarič.

Organizatorka prehrane in zdravstveno higienskega režima je Ivanka Jurgec.
Naloge hišnika opravlja Domen Ladić, ki skrbi tudi za prevoz kosil.
Svetovalno delo opravlja Žana Miličković.
Delo vzgojiteljice za zgodnjo obravnavo opravljata Vladka Emeršič, ki svoje delo dopolnjuje na OŠ Miklavž pri Ormožu v enoti vrtca in Žana Milićković v deležu.
Delo ravnateljice opravlja Petra Ozmec, računovodska dela Irena Štucl, delo tajnika VIZ VII/1 opravlja Tanja Markrab.

3. POSLOVNI ČAS

Na podlagi potreb staršev in soglasja ustanovitelja bosta v šolskem letu 2026/27 enoti poslovali po naslednjem poslovnem času.

Organizacijska enota	Poslovni čas
Velika Nedelja	5.30 – 16.00
Ormož	5.30 – 16.30

Pogoj za odprtje so 3 prisotni otroci.

3.1. DELOVNI ČAS PO ENOTAH

Delovni čas je narejen na podlagi sistemizacije, predpisanih normativov za zagotavljanje sočasnosti v oddelkih, upoštevanja poslovnega časa vrtca in zmanjšanega obsega dela z otroki po Kolektivni pogodbi za vzgojo in izobraževanje.

V oddelkih 1. starostnega obdobja mora biti zagotovljena sočasnost vzgojiteljice in vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljice 6 ur, v 2. starostnem obdobju 4 ure, v kombiniranih oddelkih 5 ur in v razvojnem oddelku 6 ur.

3.1.1. Organizacijska enota Velika Nedelja

ODDELEK	Ime in priimek	DELOVNI ČAS	ODMOR
Homogeni oddelek 1. SO (igralnica št. 5 - Škratki)	Franja Temnikar Alenka Ivanuša	8.00 – 14.30 7.45 – 15.15	12.30 – 13.00 12.00 – 12.30
Homogeni oddelek 1. SO (igralnica št. 4 - Kostanjčki)	Nastja Štucl Valerija Zagoršek	8.00 – 14.30 5.30 – 13.00	12.30 – 13.00 12.00 – 12.30
Heterogeni oddelek 2. SO (igralnica št. 3 - Gozdončki)	Natalija Kirič Janja Plohl	8.00 – 14.30 7.15 – 14.45	12.30 – 13.00 12.00 – 12.30
Homogeni polovični oddelek 2. SO (igralnica št. 2 - Želodki)	Katja Luknjar	8.00 – 14.30	12.30 – 13.00
Kombinirani oddelek (igralnica št. 1 – Gobice)	Marjetka Grof Helena Tomažič	8.00 – 14.30 8.30 – 16.00	12.30 – 13.00 12.00 – 12.30
Skakač	Sara Vaupotič	7.30 – 11.30	

Delovni časi se lahko mesečno prilagajajo oz. spreminjajo zaradi menjavanja pomočnic vzgojiteljic pri odpiranju vrtca.

ZMANJŠAN OBSEG DELA Z OTROKI:

Helena Tomažič	13.00h - 13.30h - od torka do petka	Izdelovanje daril + oglasna deska za starše

62. člen Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje pravi: »Strokovnim delavcem, zaposlenim na delovnih mestih učiteljev, vzgojiteljev, vzgojiteljev predšolskih otrok – pomočnikov vzgojiteljev, učiteljev in predavateljev višje šole s 35 leti delovne dobe, od tega najmanj 15 let v vzgoji in izobraževanju, se učna obveznost, vzgojno delo ali delovno usposabljanje z začetkom šolskega leta oziroma študijskega leta, v katerem izpolni ta pogoj, zmanjša za dve uri. Strokovni delavec se lahko s pisno izjavo, ki jo poda praviloma do 30. junija v tekočem letu, odpove pravici iz prejšnjega stavka za naslednje šolsko leto.
Pedagoškim delavcem, ki so morali za nastop dela v vzgoji in izobraževanju izpolnjevati z zakonom predpisan pogoj o pridobljenih ustreznih delovnih izkušnjah in so ta pogoj izpolnili, se pri ugotavljanju delovne dobe iz prejšnjega odstavka k delovni dobi v vzgoji in izobraževanju prišteje tudi dejanska delovna doba, ki jo je delavec kot pogoj za nastop dela v vzgoji in izobraževanju izpolnil s predhodno pridobljenimi delovnimi izkušnjami.«

3.1.2. DRUGE ZADOLŽITVE v enoti Velika Nedelja

Kabinet s papirjem in drugimi pripomočki	Alenka Ivanuša Helena Tomažič
Knjižnica, revije	Natalija Kirič
Oglasna deska za starše	Helena Tomažič
Aranžmaji, dekoracije hodnikov	Vse zaposlene
Peskovniki	Vsaka skupina peskovnik pripravi in uredi po igri, prav tako rekvizite
Šivanje slinčkov in posteljnine	Center ponovne uporabe
Pranje posteljnine, slinčkov, likanje	Darja Zemljič
Urejanje zunanjega in notranjega kabineta	Nastja Štucl, Valerija Zagoršek
Urejanje vrtne lope	Nastja Štucl, Valerija Zagoršek
Skrb za IKT opremo	Nastja Štucl
Urejanje spletne strani vrtca - pedagoški del	Sara Vaupotič
Organizacija praktikantov/praktikantk	Katja Luknjar

Urejanje e-Asistenta	Janja Plohl
Pregled igral	Valerija Zagoršek

3.1.3. ZAPOSLENI V KUHINJI

Ime in priimek	Delovni čas	Odmor
▪ Mojca Mlinarič	6.30 – 14.30	10.00 – 10.30

Kuhinja obratuje od 6.00 do 15 ure, delovni čas kuharjev se po potrebi prilagodi potrebam delovnega procesa (dopusti, bolniške odsotnosti).

3.1.4. ZAPOSLENI ČISTILCI

Ime in priimek	Delovni čas	Odmor
▪ Darja Zemljič	12.00/13.00 – 20.00/21.00	17.00 – 17.30

3.1.5. Organizacijska enota Ormož

Št. igralnice	ODDELEK	Ime in priimek	DELOVNI ČAS	ODMOR
1	Homogeni oddelek 1 do 2 “Igralnica Piki Jakoba”	Anamarija Ozmec 1.2.2027	8.00-14.30	12.00-12.30 12.30-13.00
2	Heterogeni oddelek 1 do 2 “Igralnica Sovice Oke”	Lara Kosi Mateja Kralj	8.00-14.30 7.00-14.30	12.00-12.30 12.30-13.00
3	Homogeni oddelek 2 do 3 “Igralnica Muce Copatarice”	Nina Meško Nataša Najžar	8.00-14.30 7.30-15.00	12.00-12.30 12.30-13.00
4	Razvojni oddelek “Igralnica Žogice Nogice”	Eva Lorenčič Anja Kocjan	8.00-14.30 7.30-15.00	12.00-12.30 12.30-13.00
5	Homogeni oddelek 2 do 3 “Igralnica Mačka Murija”	Alenka Sagadin Špela Majhenič	8.00-14.30 8.00-15.30	12.00-12.30 12.30-13.00
6	Kombinirani oddelek 2 do 4 “Igralnica Mojce Pokrajculje”	Kalinka Štefančič Milanka Klemenčič	8.00-14.30 8.00-15.30	12.00-12.30 12.30-13.00

7	Homogeni oddelek 3 do 4 “Igralnica Zvezdice Zaspanke”	Renata Pajan Sabina Smodiš Sara Klemenčič	8.00-14.30 7.00-15.00 7.15-15.15	12.00-12.30 12.30-13.00 13.00-13.30
8	Homogeni oddelek 4 do 5 “Igralnica Krojačka Hlačka”	Jožica Hebar Mojca Plavec	8.00-14.30 7.30-15.00	12.00-12.30 12.30-13.00
9	Homogeni oddelek 5 do 6 “Sapramiškina igralnica”	Petra Branda Saša Kovačec	8.00-14.30 7.30-15.00	12.00-12.30 12.30-13.00
10	Homogeni polovični oddelek 5 do 6 “Kekčeva igralnica”	Živa Zemljič	8.00-14.30	12.00-12.30
Skakač 100%		Anamarija Ozmec	5.30-13.30	11.00-11.30
Računalničar		Sara Vaupotič	8.00-12.00 (po dogovoru)	9.00-9.15
Skakač 1 teden september, 1 teden oktober (upokojitev)		Marija Klemenčič	6.30-14.30	12.00-12.30

62. člen Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje pravi: »Strokovnim delavcem, zaposlenim na delovnih mestih učiteljev, vzgojiteljev, vzgojiteljev predšolskih otrok – pomočnikov vzgojiteljev, učiteljev in predavateljev višje šole s 35 leti delovne dobe, od tega najmanj 15 let v vzgoji in izobraževanju, se učna obveznost, vzgojno delo ali delovno usposabljanje z začetkom šolskega leta oziroma študijskega leta, v katerem izpolni ta pogoj, zmanjša za dve uri. Strokovni delavec se lahko s pisno izjavo, ki jo poda praviloma do 30. junija v tekočem letu, odpove pravici iz prejšnjega stavka za naslednje šolsko leto.

Pedagoškim delavcem, ki so morali za nastop dela v vzgoji in izobraževanju izpolnjevati z zakonom predpisan pogoj o pridobljenih ustreznih delovnih izkušnjah in so ta pogoj izpolnili, se pri ugotavljanju delovne dobe iz prejšnjega odstavka k delovni dobi v vzgoji in izobraževanju prišteje tudi dejanska delovna doba, ki jo je delavec kot pogoj za nastop dela v vzgoji in izobraževanju izpolnil s predhodno pridobljenimi delovnimi izkušnjami.«

MOJCA PLAVEC	13.00-13.30 od torka do petka	Urejanje Kronike vrtca Skrb za urejenost vrtca
MARIJA KLEMENČIČ	8.30-8.50 vsak dan	Pregled igral na dvorišču do upokojitve

OMEJITVE NA DELOVNEM MESTU: Mojca Plavec in Marija Klemenčič

3.1.6. DRUGE ZADOLŽITVE enota Ormož

▪ Cvetlične grede, atrij	▪ Jožica, Mojca, Eva, Anja
▪ Razstave na hodnikih	▪ Vse strokovne delavke po dogovoru med sosednjimi igralnicami, na stenah
▪ Dekoracija hodnikov	▪ Mateja, Mojca, Sabina
▪ Telovadni rekviziti (telovadnica in zunanja ▪ shramba)	▪ Spremljevalka Sara ▪ Milanka, Nina
▪ Peskovniki	▪ Prekopavanje (Domen) ▪ Vsaka skupina peskovnik pripravi in uredi po igri, prav tako velja za igralna sredstva
▪ Šivanje slinčkov	▪ Milanka, Nataša
▪ Glasbeni rekviziti	▪ Jožica
▪ Revije	▪ Sabina
▪ Knjižnica	▪ Anamarija
▪ Skladišče v kleti	▪ Špela M., Mateja
▪ Urejanje zapisnikov timov enote in konferenc	▪ Nataša N.
▪ Objavljanje v fizičnih virih	▪ Sara V.
▪ Organizacija praktikantov/praktikantk	▪ Kalinka
▪ Priprava večnamenskega prostora za skupne ▪ time, pedagoške konference, aktive	▪ Špela, Anja
▪ Spremstva otrok	▪ Mojca, Saša
▪ Zamaški plastični	▪ Renata

3.1.7. TEHNIČNO OSEBJE

ZAPOSLENI V KUHINJI

Ime in priimek	Delovni čas	Odmor	Enota
▪ Martin Plemenič	6.00 – 14.00	12.30 – 13.00	Ormož
▪ Janja Korpar	6.00 – 14.00	12.30 – 13.00	Ormož/ Velika Nedelja
▪ Tomaž Novak	7.00 – 15.00	12.30 – 13.00	Ormož/Velika Nedelja
▪ Vesna Jaušovec	8.30 – 12.30	9.00 – 9.15	Ormož

Kuhinja obratuje od 6.00 do 15 ure, delovni čas kuharjev se po potrebi prilagodi potrebam delovnega procesa (dopusti, bolniške odsotnosti).

ZAPOSLENI ČISTILCI

Ime in priimek	Delovni čas	Odmor	Enota
▪ Jasminka Lenčić	12.00/13.00 – 20.00/21.00	17.00 – 17.30	Ormož
▪ Mojca Rajh	12.00/13.00 – 20.00/21.00	17.00 – 17.30	Ormož

▪ Jelka Pintarič	12.00/13.00 – 20.00/21.00	17.00 – 17.30	Ormož

Ena čistilka dela od 12.00 do 20.00 ure, 2 čistilki od 13.00 do 21.00 ure. Zaposlene se menjajo v skladu z razporedom. Delovni čas se lahko prilagodi potrebam delovnega procesa.

ZAPOSLENI HIŠNIK

Ime in priimek	Delovni čas	Odmor	Enota
▪ Domen Ladić	7.00 – 15.00	12.00 – 12.30	Velika Nedelja, Ormož

Delovni čas se lahko prilagodi potrebam delovnega procesa.

3.1.8. UPRAVA VRTCA

Delovno mesto	Dan	Delovni čas	Malica
Ravnatelj		V skladu s pogodbo o zaposlitvi in ostalimi predpisi, ravnatelj razporeja svoj delovni čas v skladu s potrebami poslovodenja in v skladu s predpisi s področja delovnih razmerij	
Računovodja	vsak dan	7.00 – 15.00	11.30 – 12.00
Vodja prehrane in ZHR	ponedeljek	7.30 – 11.30	10.00 – 10.15
Tajnica VIZ VI	ponedeljek, torek, četrtek	7.00 – 15.00	11.30 – 12.00
	sreda	7.00 – 16.00	11.30 – 12.00
	petek	7.00 – 14.00	11.30 – 12.00
Računalničar	vsak dan	11:00 – 15.00	12.30 - 13.00

3.1.9. SVETOVALNA SLUŽBA

SVETOVALNA DELAVKA

Ime in priimek	Dan	Delovni čas	Odmor	Enota
▪ Žana Miličković	ponedeljek – petek	7.00 – 15.00	11.30 – 12.00	V. Nedelja, Ormož

Delovni čas svetovalne delavke se lahko prilagodi (sestanki s starši, konference…).

Delovni časi zaposlenih v upravi vrtca so okvirni in se lahko spreminjajo glede na potrebe delovnega procesa.

Uradne ure osebno ali po telefonu na upravi:

Po telefonu: vsak dan med 8.00 in 10.00 ter 14.00 in 15.00.

Osebno:

Dan		
Ponedeljek	9.00 – 10.00	14.00 – 15.00
Sreda	9.00 – 10.00	14.30 – 16.00
Petek	9.00 – 10.00	

Uradne ure ravnateljice so po predhodnem dogovoru.

4. PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE V VRTCU ORMOŽ

Strokovna podlaga za vzgojno - izobraževalno delo je Kurikulum za vrtce, ki ga vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic uresničujejo pri načrtovanju in evalvaciji svojega dela in življenja v vrtcu. Zelo pomemben je izvedbeni Kurikulum, ki se kaže v življenjskem utripu posameznega vrtca in prikriti Kurikulum, ki se kaže predvsem v ravnanjih vseh odraslih v otrokovem okolju. Za uspešnost našega dela je potrebno skrbno opazovanje in beleženje odzivov otrok na ponujene dejavnosti, skrbno načrtovanje življenja in dela v vrtcu ter redna in transparentna evalvacija opravljenega dela. Vse omenjeno je sestavni del letnega načrta vrtca kot celote, načrtov posamezne enote, načrtov oddelkov, dnevnih skic strokovnih delavk ter dnevne refleksije in sprotne evalvacije.

V šolskem letu 2026/27 bosta obe enoti VIZ Vrtca Ormož izvajali dnevni **program vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok za otroke od enega do šest let ter program predšolske vzgoje s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. V enoti Ormož se izvaja prilagojeni program za predšolske otroke.**

V Vrtcu Ormož deluje tudi **razvojni oddelek**, v katerem se izvaja prilagojeni program predšolske vzgoje. Oddelek se oblikuje, če so vanj usmerjeni otroci s posebnimi potrebami na podlagi Individualnega načrta pomoči družini ali Zapisnika multidisciplinarnega tima, ki ga pripravi Center za zgodnjo obravnavo. V oddelku je lahko največ 6 otrok, trenutno je v oddelek vključenih 5 otrok. Razvojni oddelek vodi specialna in rehabilitacijska pedagoginja Eva Lorenčič, druga strokovna delavka v oddelku pa je vzgojiteljica predšolskih otrok Anja Kocjan.

V strokovno skupino za otroke, ki so vključeni v razvojni oddelek je imenovana še psihologinja Žana Miličković (svetovalna delavka), ki izvaja posvetovalno preventivno delo in po potrebi in v soglasju s starši individualne obravnave otrok. Strokovna skupina razvojnega oddelka se sreča načeloma 2 krat letno - v začetku šolskega leta, ko za posameznega otroka, skupno s starši, načrtujejo delo in ob koncu šolskega leta, ko delo in napredek otroka evalvirajo. Sodelujejo pa tudi s člani multidisciplinarnega tima Centra za zgodnjo obravnavo ZD Ormož, kjer so otroci vodeni oz. obravnavani.

Program vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok vsebuje globalne cilje, katerim sledimo z načrtovanim načinom življenja in dela v vrtcih. Vezani so na vse vidike razvoja otroka in sicer: gibalni, čustveni, socialni, moralni in spoznavni razvoj.
Načrtovanje dela v posameznih starostnih skupinah temelji na razvojnih zmožnostih otrok, na upoštevanju potreb otrok ter na podlagi njihovih interesov. Strokovne delavke skozi svoja opažanja otrok in načrtovanje dela ustrezno povezujejo vsebine in dejavnosti, ki pokrivajo dnevno rutino, področja dejavnosti (narave, družbe, jezika, umetnosti, matematike in gibanja) ter individualizacijo in diferenciacijo. Vrtec je s svojim strokovno usposobljenim osebjem v pomoč otrokom pri pridobivanju spoznanj in izkušenj za življenje in v pomoč staršem pri vzgoji njihovih otrok. Uspeh je odvisen od sodelovanja vseh deležnikov, ki so vpeti v otrokov razvoj.

5. DEJAVNOSTI V VRTCU

5.1. DNEVNE DEJAVNOSTI V VRTCU

- Dnevne dejavnosti načrtujemo in izvajamo ob upoštevanju razvojnih značilnosti, potreb, interesov in zmožnosti otrok. Organizacija dneva je prilagodljiva in omogoča ustrezno ravnovesje med **igro, načrtovanimi dejavnostmi, gibanjem, bivanjem na prostem, prehranjevanjem, nego, počitkom ter dejavnostmi po izbiri otrok**.
- Pri vseh dejavnostih posebno pozornost namenjamo otrokovi dobrobiti, občutku varnosti in sprejetosti, kakovostnim odnosom ter aktivni vlogi otroka.

Za otroke prvega starostnega obdobja

- **Sprejem in zagotavljanje čustvene varnosti**
- Sprejem otrok, umirjen prehod iz domačega v vrtčevsko okolje ter zagotavljanje občutka varnosti, sprejetosti in pripadnosti. Poseben poudarek namenjamo individualnemu pristopu ter vzpostavljanju varnega in odzivnega odnosa med otrokom in strokovnim delavcem.
- **Igra, raziskovanje in učenje**
- Spontane in načrtovane igralne dejavnosti v različnih kotičkih ter dejavnosti z raznovrstnimi in starosti primernimi materiali. Otrokom omogočamo pridobivanje novih izkušenj, razvijanje spretnosti ter raziskovanje na področjih gibanja, jezika, umetnosti, družbe, narave in matematike. Posebno pozornost namenjamo komunikaciji, govornemu razvoju in učenju skozi igro.
- **Gibanje in bivanje na prostem**
- Gibalne minute, gibalne in rajalne igre, razgibavanje z različnimi pripomočki, naravne oblike gibanja, igra na igrišču in igralih ter krajši sprehodi in druge dejavnosti na prostem.
- **Nega, higiena in prehranjevanje**
- Nega otrok, razvijanje higienskih navad, priprava na obroke ter zajtrk, kosilo in malica. Pri vsakodnevnih rutinah spodbujamo otrokovo postopno osamosvajanje glede na njegove razvojne zmožnosti.
- **Počitek**
- Otrokom omogočamo počitek skladno z njihovimi individualnimi potrebami in dnevnim ritmom. Pri tem upoštevamo razlike med otroki ter zagotavljamo mirno in varno okolje.
- **Popoldanske dejavnosti in odhod domov**
- Individualne in skupinske dejavnosti v igralnici, kotičkih, na igrišču in v naravnem okolju ter umirjen zaključek dneva in odhod otrok domov.

Za otroke drugega starostnega obdobja in kombiniranih oddelkov

- **Sprejem in vključevanje otrok**
- Sprejem otrok v oddelke ter ustvarjanje varnega in spodbudnega okolja, v katerem se otrok počuti sprejetega in vključenega. Ohranjamo individualni pristop ter spodbujamo kakovostne odnose med otroki in odraslimi.
- **Igra in dejavnosti po izbiri otrok**

- Otrokom omogočamo samostojno izbiro dejavnosti, materialov in igralnih kotičkov. Spodbujamo družabne, simbolne, konstrukcijske, raziskovalne in ustvarjalne igre ter pogovor in sodelovanje z vrstniki in odraslimi.
- **Gibanje in bivanje na prostem**
- Izvajamo gibalne minute, gimnastične vaje, vadbene ure, gibalne in plesne igre, sprehode, pohode, orientacijske dejavnosti ter druge oblike gibanja in raziskovanja na prostem.
- **Raziskovanje, učenje in ustvarjanje**
- Otrokom omogočamo raznovrstne načrtovane dejavnosti in dejavnosti po njihovi izbiri s področij gibanja, jezika, umetnosti, družbe, narave in matematike. Spodbujamo raziskovanje, preizkušanje, primerjanje, ustvarjalnost, zastavljanje vprašanj, iskanje rešitev ter pridobivanje in nadgrajevanje znanja skozi neposredne izkušnje.
- **Higiena, prehranjevanje in skrb zase**
- Skrbimo za razvijanje higienskih navad, pripravo na obroke, kulturo prehranjevanja, skrb za ustno higieno ter postopno razvijanje samostojnosti in odgovornosti za lastno zdravje in dobro počutje.
- **Počitek, umirjanje in obogatitvene dejavnosti**
- Glede na individualne potrebe otrok omogočamo aktivni ali pasivni počitek, umirjene dejavnosti ter vključevanje v načrtovane obogatitvene dejavnosti vrtca.

5.2. PRIREDITVE IN PRAZNOVANJA V VRTCIH

5.2.1 Organizacijska enota Velika Nedelja

DEJAVNOSTI, PRIREDITVE ZA OTROKE	Zadolženi	Datum
September		
Ponovno skupaj...	Nastja Štucl	1. 9. 2026
Evropski teden mobilnosti (Trajnostno povezani)	Natalija Kirič	16.- 22. 9. 2026
Množični tek za otroke / Jesenski tek za otroke	Katja Luknjar	23. 9. 2026
Dan brez avtomobila, varno v vrtec	Natalija Kirič	22. 9. 2026
Prvi jesenski dan	Natalija Kirič	23. 9. 2026

Oktober		
Mednarodni dan starejših - Medgeneracijsko srečanje ŽIV-ŽAV	Franja Temnikar	1.10. 2026
Teden otroka; »Dobro jutro, dober dan, naj te spremlja prav vsak dan.«	Vse zaposlene	5. 10. - 9. 10. 2026
Plakat o dogajanju v tednu otroka na skupni oglasni deski	Nastja Štucl	Po dogovoru
Svetovni dan hrane (zajtrk malce drugače)	Franja Temnikar in Ivanka Jurgec	16. 10. 2026
Gasilci se predstavijo in Evakuacija - Požar ne čaka - pomembna je sekunda vsaka. Poznaš evakuacijsko pot?	Katja Luknjar PGD Velika Nedelja	Druga polovica oktobra
Knjižničarka na obisku	Marjetka Grof	Po dogovoru

November		
Razstava malih pasjih živali	Katja Luknjar, Natalija Kirič in Janja Plohl	12. - 15. 11. 2026
Slovenski tradicionalni zajtrk; »Slovensko na mizi - začnimo z zajtrkom!«	Janja Plohl Ivanka Jurgec	20. 11. 2026
Obisk lovskega doma	Helena Tomažič	Po dogovoru
Knjižničarka na obisku	Marjetka Grof	Po dogovoru

December		
Ljudsko izročilo – Miklavževanje	Valerija Zagoršek	4. 12. 2026
Pravljični december (okraski, voščilnice, ples, krasitev novoletne jelke)	Vse zaposlene	december
Knjižničarka na obisku: Praznični čas	Marjetka Grof	Po dogovoru
Pravljična čajanka	Katja Luknjar Marjetka Grof	Po dogovoru
Severolandija	Vse zaloslene	

Januar		
NEON delavnice	Katja Luknjar in Živa Zemljič	Po dogovoru
Knjižničarka na obisku	Marjetka Grof	Po dogovoru
Živali po zimi	Alenka Ivanuša	Po dogovoru
Priprava na pustovanje	Vse zaposlene	Od 18. 1. 2027

Februar		
Kulturni dan po otroško	Marjetka Grof	5. 2. 2027
Pust	Vse zaposlene	9. 2. 2027
Ogled gradu – Velika Nedelja	Katja Luknjar	februar
Srčkov ples	Alenka Ivanuša	12. 2. 2027

Marec		
Dan žena	Helena Tomažič	8. 3. 2027
Knjižničarka na obisku	Marjetka Grof	Po dogovoru
Pozdravljena pomlad in dan sreče	Nastja Štucl	19. 3. 2027
Svetovni dan voda	Katja Luknjar	22. 3. 2027
Materinski dan (dom kulture)	Natalija Kirič, Janja Plohl in Katja Luknjar	Po dogovoru
Nastop ob prazniku pomladi	Vse strokovne delavke	Po dogovoru
Velikonočne igre	Valerija Zagoršek in Nastja Štucl	26. 3. 2027

April		
Dan zdravja (Center za krepitev zdravja)	Marjetka Grof	7.4. 2027
Svetovni dan Zemlje (gozdarji)	Natalija Kirič	22. 4. 2027
Knjižničarka na obisku	Katja Luknjar	Po dogovoru
Gremo na travnik	Vse vzgojiteljice	Po dogovoru

Maj		
Dan Evrope	Katja Luknjar	7. 5. 2027
Moja družina – dan družin	Franja Temnikar - izlet	Po dogovoru
Plavalni tečaj (Gozdonček)	Natalija Kirič in Janja Plohl	17. 5. – 21. 5. 2027
Svetovni dan čebel	Nastja Štucl	20. 5. 2027
Svetovni dan športa/tek	Katja Luknjar	31. 5. 2027

Junij		
Zaključni nastop Slovo mini maturantov – zaključek – gibalno/športna prireditev	Vse strokovne delavke Natalija Kirič in Janja Plohl	Junij
Poletje, dober dan – prvi poletni dan	Alenka Ivanuša	21. 6. 2027

5.2.2 Organizacijska enota Ormož

DEJAVNOSTI, PRIREDITVE ZA OTROKE	Zadolženi	Datum
September		
September: uvajalni mesec-pravljica skupine		
Prvi dan v vrtcu	Vzgojiteljice	1.9.
Evropski teden mobilnosti : Raziskovanje različnih poti v bližini vrtca. Ogled trajnostnih prevoznih sredstev. Dan brez avtomobila.	Renata Pajan	16.-22.9.
Začni mlad, tekmuj pošteno, množični tek Jesenski kros	Živa Zemljič	23. 9. 2026
Oktober		
Teden otroka: »DOBRO JUTRO, DOBER DAN, NAJ TE SPREMLJA PRAV VSAK DAN”; Medgeneracijsko druženje Kostanjev piknik Dan odprtih vrat PGD Ormož, policija, reševalci Evakuacija ema: “Požar ne čaka-pomembna je sekunda vsaka. Poznaš evakuacijsko pot? Neon	 Petra Branda Nina Meško Živa Zemljič, Katja Luknjar	5.-11.10.
November		

Martinovanje Predstavitev običaja Razstava malih pasemskih živali Sejem Kamenčki prijaznosti Neon	Anja Kocjan Eva Lorenčič Živa Zemljič, Katja Luknjar	11. 11. 8. 11. 9. 11. 13. 11.
Tradicionalni slovenski zajtrk:	Ivanka Jurgec Kalinka Štefančič	
December		
Naj zadiši po božiču - čajanka	Mojca Plavec, Kalinka Štefančič	En dan
Ljudsko izročilo - Miklavževanje, čiščenje čevljev Predstavitev običaja	Lara Kosi in Eva Lorenčič	5. 12. 6. 12.
Praznične zimske pesmi ob spremljavi	Petra Branda in Jožica Hebar	Vsi ponedeljki
Naredimo voščilnice za starše	vzgojiteljice	
Dedek Mraz	Domen Ladić in Petra Branda	
Izdelovanje prazničnih okraskov in krasitev novoletne jelke	Lara Kosi in Mateja Kralj	
Božični kino	Po skupinah 1. starostno (Lara)in 2. starostno obdobje (Renata)	
Severolandija (muzikal, sodelovanje z GO, sodelovanje z enoto Velika Nedelja,.....)	Alenka Sagadin v sodelovanju z vzgojiteljicami	
Januar		
Zimske pravljice	Po skupinah	
Zimske radosti	Po skupinah	
Zimski športi	Po skupinah (Živa Zemljič napiše realizacijo)	
Februar		
Mesec kulture	Petra Branda	
Sodelovanje z zunanjimi institucijami □ Glasbena šola □ Knjižnica □ Pokrajinski muzej	Petra Branda	Februar
Pustna izmenjevalnica	Saša Kovačec in Mateja Kralj	Januar

Pustna povorka	Saša Kovačec in Mateja Kralj	9.2.
Marec		
Spominček za mojo mamico	Kalinka Štefančič, Milanka Klemenčič	25. 3.
Dan žena 8. 3.	Kalinka Štefančič, Milanka Klemenčič	8.3.
Dan mučenikov 10. 3.	Kalinka Štefančič, Milanka Klemenčič	
Svetovni dan voda (sodelovanje z ribiškim društvom)	Nina Meško	22. 3.
Mednarodni dan gozdov – gozdni dan (sodelovanje z enoto VN)	Alenka Sagadin	21. 3.
Nastop ob prazniku pomladi	Vse strokovne delavke	Po dogovoru
April		
Urejanje okolice, sejemo in sadimo	Domen Ladič, Jožica Hebar, Mojca Plavec	
Spomladanski orientacijski pohodi in teki	Živa Zemljič	
Gozdne delavnice	Alenka Sagadin	
Maj		
Dan Evrope (enota Ormož) - teden Evrope	Živa Zemljič, Petra Branda, Saša Kovačec	7. 5.
Mini olimpijada	Živa Zemljič	21. 5. / 28. 5.
Dan družine	Po skupinah	15. 5.
Junij		
11. Živ – žav v vrtcu; zaključna prireditev	Petra Branda, Jožica Hebar	
Ciciban se poslavlja iz vrtca, za otroke in zaposlene	Živa Zemljič, Petra Branda, Saša Kovačec, Eva Lorenčič, Anja Kocjan	
Zaključni nastop	Vse strokovne delavke	Po dogovoru
fotografiranje	Petra Branda-sklad vrtca	
Julij- počitnice		
Igre z naravnimi materiali (vodo, peskom) Varno s soncem	Vzgojiteljice na delovnem mestu Anamarija Ozmec	
Avgust- počitnice		
Igre z naravnimi materiali (vodo, peskom) Varno s soncem	Vzgojiteljice na delovnem mestu Anamarija Ozmec	

5.3 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

So dejavnosti, ki bodo potekale kot med področne dejavnosti. Vanje se bodo otroci vključevali glede na interes za posamezno vsebino. O dejavnostih bodo obveščeni tudi starši. Izvajale jih bodo vzgojiteljice znotraj svoje delovne obveze ali zunanji sodelavci, ki imajo za to ustrezno izobrazbo ali usposobljenost. Za starše obogatitvene dejavnosti ne predstavljajo dodatnega stroška. Namen obogatitvenih dejavnosti je predvsem v dodatni ponudbi aktivnosti v popoldanskem času (po kosilu), ki so že zastopane v redni dejavnosti, vendar na nekoliko višjem, zahtevnejšem nivoju. Namenjene so otrokom drugega starostnega obdobja, ki pokažejo interes za določeno področje.

5.3.1. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI enote Velika Nedelja:

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI	IZVAJALEC (KA)	DAN IZVAJANJA	STAROST OTROK
Mali planinec	Katja Luknjar, Natalija Kirič in Janja Plohl	1x mesečno	4-6 let
Mali Prleški folkloristi	Nastja Štucl, Valerija Zagoršek	Torek 9.00-10.00	5-6 let
Likovne ustvarjalnice	Marjetka Grof, Helena Tomažič	1x mesečno, četrtek 9.00-10.00	4-6 let
Mali športnik	Natalija Kirič, Janja Plohl	Ponedeljek 10.00-11.00	5-6 let
Plavalno opismenjevanje	Natalija Kirič, Janja Plohl		5-6 let
Vrtičkarji	Alenka Ivanuša	Priložnostno	5-6 let
Pevski zbor	Janja Plohl	Sreda 9.00-9.30	4-6 let

5.3.2. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI <u>enote Ormož</u>

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI	IZVAJALEC (KA)	DAN IZVAJANJA	STAROST OTROK
Pevski zbor	Jožica Hebar, Petra Branda	Sreda 8.45-9.30	4-6 let
Ciciban planinec	Lara Kosi, Saša Kovačec	Prva sreda v mesecu 12.00-14.30	4-6 let
Folklora	Alenka Sagadin Jožica Hebar	Četrtek 13.00-14.00	5-6 let
Mali športnik	Živa Zemljič, Anamarija Ozmec	Torek 13.00-13.45	5-6 let

Plavalno opismenjevanje	Petra Branda, Saša Kovačec Živa Zemljič Eva Lorenčič, Anja Kocjan	Maj 2027	5-6 let Razvojni oddelek

5.3.3. SODELOVANJE IN DEJAVNOSTI Z ZUNANJIMI IZVAJALCI enota Ormož

INSTITUCIJE	DEJAVNOSTI	DATUM	SODELUJOČI
OŠ Ormož	Jeseni, v tednu otroka pri nas v vrtcu, lahko zunaj, na stadionu - pripravijo vzgojiteljice v predšolskih oddelkih. Februar- delovno srečanje vzgojiteljic iz predšolskih skupin, učiteljic 1. razreda in svetovalne službe, prenos informacij, posebnostih otrok ob prehodu otrok iz vrtca v šolo. April - obisk v šoli, ogled učilnice, druženje s prvošolci v razredu. Maj-orientacija v parku, pripravita učiteljici 1. razreda. Junij-obisk minimaturantov na OŠ, druženje s prvošolci. Junij - delovno srečanje vzgojiteljic iz predšolskih skupin in učiteljic 1. razreda, prenos informacij, posebnostih otrok ob prehodu otrok iz vrtca v šolo. In načrtovanje dejavnosti za naslednje šolsko leto.	Točni termini po dogovoru	Igralnici 9 in 10
Vrtec Murska Sobota	Sodelovanje z razvojnim oddelkom druženje v vrtcu Ormož ter obisk Vrtca Murska Sobota	Oktober, dogovorjen termin v pomladnih mesecih	Igralnica 4
KS Ormož	Dogovori o uporabi Doma kulture Materinski dan	Marec 2027	Igralnici 9 in 10
Lovsko društvo Ormož	Ogled prostorov lovskega društva Skrb za živali pozimi	Po dogovoru	vsi

Ribiško društvo Ormož	Ogled prostorov ribiškega društva Ribnik Ormož	Po dogovoru	vsi
Gozdarska zadruga Ormož	Delavnice v gozdu z gozdarji	Po dogovoru	vsi
Policijska postaja Ormož	Varna pot v šolo Ogled policijske postaje	Po dogovoru	5-6 let
Gasilsko društvo Ormož	Dan odprtih vrat Ogled gasilskega doma	16.10.2026	Vse skupine
Zobozdravstvena ambulanta	Obiski medicinske sestre Saše Črnjavič - skrb za zdrave zobe Sodelovanje z zobozdravnico Emo Vindiš, sistematika za skupine 8, 9, 10 in 4	1x mesečno 2x letno	Vse skupine 4-6 let
Center starejših občanov	Nastopi Delavnice z glino Obisk ostarelih, sodelovanje v terapevtskih delavnicah Izdelava novoletnih vočilnic	26.3.2026 november Celo šolsko leto	Igralnica 9 in 10
Glasbena šola Ormož	Koncert ob Dnevu kulture	Februar	1-6 let
Psihiatrična bolnišnica	Različne oblike sodelovanja	Po dogovoru	Jožica Hebar, Mojca Plavec
Pokrajinski muzej Ptuj Ormož, enota Ormož	Ogled razstav in delavnice Razstava Likovne igrarije	Celo leto Maj	Vse skupine Vse skupine
Sodelovanje Z Gimnazijo Ormož	*Program sodelovanja:* -Hospitacije v vrtcu pri vseh modulih Cilji, vsebine in dejavnosti kurikula Nadgradnja - metode in oblike. -Kamišibaj predstave -Glasbeno-dramska predstava -Dan Evrope - delavnice -pomladni koncert za otroke -Božični koncert: Severolandija -Matematične delavnice za otroke -Naravoslovne delavnice -Gibalnice v gimnaziji -Izpitni nastopi v vrtcu	Ob določenih datumih po dogovoru	Vse skupine (Petra Branda)
Zdravstveni dom Ormož	Zdravstvene vsebine Marjana Kelenc	3x	1-6 let

JSKD Ormož	Udeležitev revij Seminarjev	Po datumih	Na nivoju Obogatitvenih dejavnosti
Javni zavod za turizem in šport	Pust Plavalni tečaj	februar maj	V oddelkih 5-6 let, razvojni oddelek
Knjižnica F.K.M. Ormož	Obiski knjižnice Obisk knjižničarke v vrtcu	Celo leto	Vsi
Mladinski center Ormož, Ljudska univerza, CPU	Parada učenja, Sodelovanje s prostovoljci na izmenjavi, Udeležba na delavnicah.	Spomladi Celo leto	Skupine od 3-6 leta starosti
Radio Prlek	Snemanje oddaje Male nogice.	Mesečno	3-6 let
KTV Ormož	Prispevki	Ob dogodkih	Vsi
Občina Ormož	Severolandija, Druge aktualne prireditve	December	Vsi
OŠ Stanka Vraza	Senzorna soba, Druge oblike sodelovanja	Priložnostno	Igralnica 4
Planinsko društvo Maks Meško Ormož	Pohod, Ogled prostorov		Ciciban Planinec

V mesecu maju, bomo organizirali športno prireditev, **DVANAJSTO MINI OLIMPIJADO VRTCA** ORMOŽ. Na prireditvi sodelujejo vrtci občine Ormož, vrtec iz občine Središče ob Dravi, vrtec iz občine Sveti Tomaž, k sodelovanju bomo povabili Vrtec Ljutomer in vrtec iz Vinice. Otroci, stari od 5 do 6 let, se celo šolsko leto gibalno pripravljajo na izvedbo in tekmovanje v športnih igrah, bodisi pri obogatitveni dejavnosti ali pri rednih načrtovanih dejavnostih znotraj predšolskega programa. Prireditev bomo v sodelovanju z OKS izvedli na stadionu v Ormožu s pomočjo lokalnih športnih društev in Gimnazije Ormož.

5.4. DODATNE DEJAVNOSTI

Dodatne dejavnosti so plačljive in se izvajajo v popoldanskem času. Izvajajo jih zunanji pobudniki, v odvisnosti od povpraševanja oziroma interesa staršev.

5.5. PRAKSA DIJAKOV

Praksa dijakov se bo v vrtcu izvajala skozi celo šolsko leto. Dijaki bodo v času praktičnega usposabljanja v vrtcu od 7.30 do 14.30 (0,5 ure imajo za pripravo poročila in pisanje dnevnikov ter analiz za izpitne nastope).

Za praktično usposabljanje dijakov in študentov sta zadolženi, v enoti Ormož Kalinka Štefančič, v enoti Velika Nedelja Katja Luknjar.

DIJAKI V ENOTI ORMOŽ:

Z.Š.	Priimek In ime	Letnik	Šola/program	Termini	Enota/Mentorica	Št. ur PUD
1.	Horvat Neža	1.	Gimnazija Ormož Predšolska vzgoja	19.-22.1.2027, 25.-26.1.2027	Lara Kosi	38
2.	Šimon Ota	1.	Gimnazija Ormož Predšolska vzgoja	19.-22.1.2027, 25.-26.1.2027	Alenka Sagadin	38
3.	Kosi Tina	2.	Gimnazija Ormož Predšolska vzgoja	2.10.2026 in 5.-9.10.2026	Jožica Hebar	38
4.	Tušek Ella Naja	2.	Gimnazija Ormož Predšolska vzgoja	2.10.2026 in 5.-9.10.2026	Milanka Klemenčič	38
5.	Pižeta Eva	3.	Gimnazija Ormož Predšolska vzgoja	8.-12.3.2027 15.-19.3.2027 22.-26.3.2026	Špela Majhenič	114
6.	Kociper Marina	4.	Gimnazija Ormož Predšolska vzgoja	2.-6.11.2026 9.-13.11.2026 16.-17.11.2026 14.-15.1.2027 18.-22.1.2027 25.-29.1.2027	Renata Pajan	190
7.	Pondrk Julija	4.	Gimnazija Ormož Predšolska vzgoja	2.-6.11.2026 9.-13.11.2026 16.-17.11.2026 14.-15.1.2027 18.-22.1.2027 25.-29.1.2027	Živa Zemljič	190

8.	Lina Pšak	1.	Gimnazija Ljutomer	10. 5. -14. 5. 2027	Anamarija Ozmec	38

DIJAKI V ENOTI VELIKA NEDELJA

Z.Š.	**Ime in priimek**	**Letnik**	**Šola/program**	**Termini**	**Enota/Mentorica**	**Št. ur PUD**
1.	Pšak Gašper	1.	Gimnazija Ormož Predšolska vzgoja	19. – 22. 1. 2027 in 25. – 26. 1. 2027	Enota: Velika Nedelja Mentorica: Natalija Kirič	36
2.	Kumer Bokal Neli	2.	Gimnazija Ormož Predšolska vzgoja	2. 10. 2026 in 5. – 9. 10. 2026	Enota: Velika Nedelja Mentorica: Franja Temnikar	36
3.	Ćosič Almina	2.	Gimnazija Ormož Predšolska vzgoja	2. 10. 2026 in 5. – 9. 10. 2026	Enota: Velika Nedelja Mentorica: Nastja Štucl	36
4.	Trstenjak Leja	2.	Gimnazija Ormož Predšolska vzgoja	2. 10. 2026 in 5. – 9. 10. 2026	Enota: Velika Nedelja Mentorica: Marjetka Grof	36
5.	Živa Šoštarič	3.	Gimnazija Ormož Predšolska vzgoja	8. – 12. 3. 2027 in 15. – 19. 3. 2027 in 22. – 26. 3. 2027	Enota: Velika Nedelja Mentorica: Natalija Kirič	112,5

5.6. PRAKSA ŠTUDENTOV

Kot vsako leto bomo obvezno prakso omogočili tudi **študentom** predšolske vzgoje ter drugih smeri.

ŠTUDENTI V ENOTI VELIKA NEDELJA:

1.	Maruša Toplak	3.	PEF Maribor	16.10.,23.10.,6.11.,13.11.2026,5.3., 12.3.,19.3.26.3.2027 in 3.-28.5.2027	Marjetka Grof	30

ŠTUDENTI V ENOTI ORMOŽ:

1.	Manja Medved	3.	PEF Maribor	16.10.,23.10.,6.11., 13.11.2026,5.3.,12.3.,19.3.26.3.2027 in 3.-28.5.2027	Petra Branda	30
2.	Maja Kolarič	2.	PEF Maribor	16.10., 23.10., 6.11., 13.11., 20.11., 27.11. 2026+ pomlad	Nina Meško	30

6. PROJEKTI

Program ZDRAVJE V VRTCU

Program promovira zdravje in je usmerjen v izvajanje aktivnosti, ki ohranjajo in krepijo zdravje v vrtčevskem okolju in izven njega. V okviru programa so organizirana tudi izobraževanja za vzgojitelje in ostale strokovne delavce, ki nudijo strokovno podprte vsebine povezane z zdravjem. Izpostavljeni so predvsem dobro počutje, ustvarjalnost, izmenjava dobrih praks in sodelovanje s strokovnjaki NIJZ.

V šolskem letu 2026/2027 bomo sodelovali v programu Zdravje v vrtcu, katerega rdeča nit spodbuja dobre medosebne odnose, prijateljstvo, sodelovanje, medsebojno pomoč, sprejemanje različnosti ter razvijanje socialnih in čustvenih veščin otrok.

Otrokom bomo skozi igro, pogovor, zgodbe, ustvarjalne in gibalne dejavnosti omogočali izkušnje sodelovanja, prijateljstva in medsebojne pomoči. Veliko pozornosti bomo namenjali prepoznavanju in izražanju čustev, reševanju vsakodnevnih konfliktov ter učenju spoštljive komunikacije.

Rdečo nit bomo povezovali tudi z drugimi dejavnostmi in projekti enote. V okviru ŽIV-ŽAVA bomo z druženjem otrok, babic in dedkov spodbujali medgeneracijsko povezovanje, gibanje in pomen skupnega preživljanja časa. S Promocijsko akademijo in predstavitvijo mini rokometa bomo otroke spodbujali h gibanju, sodelovanju, skupinski igri in veselju do športnih dejavnosti.

Rdeča nit našega dela bo sporočilo, da lahko tudi majhna dejanja prijaznosti, pomoči in sodelovanja gradijo velika prijateljstva ter ustvarjajo vrtec, v katerem se vsi počutimo sprejete, varne in povezane.

Letošnja rdeča nit programa je »**MALE ROKE GRADIJO VELIKA PRIJATELJSTVA**«.

V okviru projekta Zdravje v vrtcu poteka tudi zdravstvena preventiva, ki jo izvajamo v sodelovanju z ZD Ormož. Naše otroke tako v vrtcu obišče izvajalec vzgoje za zdravje iz zdravstvenega doma, ki otrokom na zanimiv in igriv način prikaže skrb za zdravje in zdrave navade. Področja, ki se jih dotika vzgoja za zdravje v vrtcih, so razvoj zdravih navad, osebna higiena in preprečevanje nalezljivih bolezni, zdrava prehrana, gibanje, preprečevanje poškodb pa tudi skrb za ustno higieno. Vzgoja za zdravje za starše predšolskih otrok poteka v okviru rednih sistematičnih ali preventivnih pregledov, pa tudi izven njih.
V našem vrtcu je program vzgoje za zdravje zaživel kot sestavni del življenja, in verjamemo, da vodi tudi k boljšemu zdravju in višji kakovosti življenja naših otrok.
V okviru zdravstvene preventive bomo sodelovali s pediatrično ambulanto in zobozdravstveno ambulanto ter s centrom za duševno zdravje. Redno nas bo obiskovala medicinska sestra, ki izvaja vzgojo za zobno in ustno higieno. Sistematski pregledi zobovja se bodo opravljali v šol. ambulanti v ZD Ormož. Naše sodelovanje bomo nadaljevali tudi s pediatrinjo, ki bo po potrebi za nas in naše starše izvedla predavanje. Skrb za zdrav način življenja in prehranjevanja je tudi naša osnovna naloga, zato se bomo še posebej potrudili, da bomo odrasli dober zgled otrokom.

SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK, »Moja izbira je slovenska hrana«

20. november 2026

Tudi v šolskem letu 2026/2027 bomo sodelovali v projektu Tradicionalni slovenski zajtrk, s katerim bomo otroke ozaveščali o pomenu rednega in zdravega zajtrkovanja, lokalno pridelane hrane ter spoštljivega odnosa do hrane in ljudi, ki jo pridelujejo.

Otroci bodo ob tradicionalnem slovenskem zajtrku spoznavali značilna slovenska živila – kruh, maslo, med, mleko in jabolko. S pogovori, zgodbami, pesmimi, likovnim ustvarjanjem in praktičnimi dejavnostmi bomo spoznavali pot hrane od pridelovalca do naše mize ter pomen slovenskega kmetijstva in čebelarstva.

DAN EVROPE (9. maj 2027)

»Združeni v različnosti«

Ob Dnevu Evrope bomo otrokom na njim primeren in igriv način približali raznolikost evropskih držav, kultur, jezikov in običajev. Poudarjali bomo vrednote prijateljstva, miru, sodelovanja, medsebojnega spoštovanja in sprejemanja različnosti.

Prireditev se odvija pred Glasbeno šolo Ormož, kjer šole in vrtec na stojnicah predstavijo države evropske unije in njihove značilnosti. Hkrati poteka kulturni program, ki ga pripravijo Gimnazija Ormož, učenci osnovnih šol in otroci vrtca. V tem šolskem letu bo na dnevu Evrope sodelovala enota Ormož.

PALOMIN TEK

V šolskem letu 2026/2027 smo se vključili v vseslovenski tek ob dnevu športa 23.9.2026 v dopoldanskem času.

PREVENTIVNI PROGRAM CAP – PROGRAM ZA PREVENTIVO NASILJA IN ZLORABE OTROK, NEON

Program Varni brez nasilja, Republika Slovenija Ministrstvo za zdravje**.**

Osnovni cilj je krepiti varovalne dejavnike otrok, mladostnikov, njihovih staršev in strokovnih delavcev za zaščito otrok in mladostnikov pred nasiljem. Program promovira celovit pristop VIZ k preventivi nasilja. Osvetli pomembno podporno vlogo vrstnikov, ki so npr. priče vrstniškemu nasilju. Krepi jih, da bi se podporno odzvali in pomagali ustaviti nasilje nad vrstniki. Tudi v primerih spolnega nasilja lahko podpora vrstnikov pomembno vpliva na odločitev otroka z izkušnjo nasilja za razkritje nasilja. Program vključuje tudi starše in zaposlene v VIZ kot pomembne podporne osebe za preprečevanje vrstniškega in spolnega nasilja. Otrokom na pozitiven način z igro predstavi možnosti samozaščitnega ravnanja v različnih situacijah ter jih okrepiti za samozavesten odziv.

PREDŠOLSKA BRALNA ZNAČKA

Predšolska bralna značka se povezuje s Kurikulumom, prispeva h knjižni vzgoji otrok v predšolskem obdobju in predvsem spodbuja družinsko branje.

NARAVOSLOVNI NAHRBTNIK

Potujoči naravoslovni nahrbtnik je naravoslovni program za spodbujanje otrok in njihovih staršev h kvalitetnemu preživljanju prostega časa v naravi. Nahrbtnik vsebuje različne naravoslovne pripomočke in kartice s predlogi za naravoslovne dejavnosti. Otroci bodo z aktivnostmi razvijali naravoslovne postopke in širili naravoslovne izkušnje. Naravoslovni nahrbtnik bo potoval od družine do družine. Pri vsaki bo gostoval teden dni, tako da se bodo lahko starši skupaj z otrokom odpravili v naravo in počeli kaj zanimivega. Vtise iz naravnih potepanj bodo starši in otroci zabeležili v dnevnik Naravoslovnik, ki je priložen nahrbtniku. Vsaka vključena skupina oziroma vrtec prejme v uporabo en naravoslovni nahrbtnik. Vsebine na področju naravoslovja bodo raziskovali otroci prvega in drugega starostnega obdobja.

MLADI ŠPORTNIK

Mladi športnik je prilagojen športni program za otroke z motnjo v duševnem razvoju v starosti od 2-7 let. Zasnoval ga je tim strokovnjakov pri Specialni olimpijadi z željo, da se tudi predšolskim otrokom s posebnimi potrebami zagotovi primerne oblike motoričnih aktivnosti, ki bodo ugodno vplivale na njihov razvoj.

PROGRAM MIŠKA ELI

Športni program pod okriljem Sokolske zveze Slovenije je namenjen otrokom od drugega do šestega leta starosti. Vaje/naloge potekajo na treh nivojih. Po uspešno izvedenih nalogah otroci od drugega do četrtega leta starosti osvojijo bronasto medaljo Eli, otroci od četrtega do petega leta starosti srebrno medaljo Eli in otroci od petega do šestega leta starosti zlato medaljo Eli.

V okviru projekta **Miška Eli** bomo skozi šolsko leto izvajali dejavnosti, namenjene spodbujanju celostnega razvoja otrok, njihovega dobrega počutja, medsebojnega sodelovanja ter pridobivanja novih izkušenj skozi igro in aktivno učenje. Dejavnosti bomo prilagajali starosti in razvojnim značilnostim otrok ter jih smiselno povezovali z vsakdanjim življenjem v vrtcu, gibanjem, ustvarjalnostjo, raziskovanjem in sodelovanjem z okoljem.

Projekt bomo povezovali tudi z drugimi dejavnostmi in dogodki enote ter tako otrokom omogočali raznolike izkušnje, druženje in povezovanje z različnimi generacijami.

ŠPORTNO GIBALNE DEJAVNOSTI POD OKRILJEM SOKOLSKE ZVEZE:

MEDGENERACIJSKO DRUŽENJE »ŽIV IN ŽAV«-ENOTA VELIKA NEDELJA

V sodelovanju s Sokolsko zvezo Slovenije bomo izvedli medgeneracijsko športno-družabno srečanje Živ in žav, namenjeno otrokom ter njihovim babicam in dedkom.

Rdeča nit srečanja bo gibanje, druženje in povezovanje generacij. Otroci in stari starši se bodo skupaj vključevali v različne gibalne postaje, igre z žogami, elementarne igre, plesne in druge zabavne gibalne dejavnosti, ter orientacijski pohodi. Dejavnosti bodo prilagojene starosti otrok posameznih oddelkov ter sposobnostim udeležencev.

MEDGENERACIJSKO DRUŽENJE »ŽIV IN ŽAV«-ENOTA ORMOŽ

Dopoldansko druženje s starimi starši bomo izvedli v tednu otroka. Skupine otrok in vzgojiteljic bodo v sodelovanju s starimi starši v naravi izvedle pohode in bivanje naravi v povezavi s področjem jezika. Glede na starost otrok bo prilagojena zahtevnost in dolžina bivanja in športnega udejstvovanja.

PROMOCIJSKA AKADEMIJA – ŽOGARIJE -ENOTA VELIKA NEDELJA

V sodelovanju z OŠ Velika Nedelja in Sokolsko zvezo Slovenije bomo izvedli Promocijsko akademijo, katere namen bo otrokom na igriv in starosti primeren način približati šport, predvsem mini rokomet in različne žogarije.

Otrokom bo predstavljen mini rokomet, nato pa bodo po skupinah oziroma postajah sodelovali v različnih gibalnih nalogah z žogami. Poudarek ne bo na tekmovalnosti, temveč na veselju do gibanja, razvijanju osnovnih gibalnih spretnosti, koordinacije, sodelovanja in pozitivnega odnosa do športnih dejavnosti.

PROMOCIJSKA AKADEMIJA-ENOTA ORMOŽ

V sodelovanju z OŠ Ormož in Sokolsko zvezo Slovenije bomo izvedli promocijsko akademijo za učence šole. Pripravili jim bomo športno dopoldne z vadbenimi postajami, kjer si bodo otroci krepili gibalne sposobnosti in spretnosti in utrjevali prijateljske vezi.

Športni dogodek načrtujemo za 16.11. na dan strpnosti. Gibanje bo potekalo na stadionu, v primeru slabega vremena v telovadnici.

CICI VESELA ŠOLA

Cici Vesela šola je stalna vzgojno-izobraževalna rubrika revij Ciciban in Cicido, ki vzgojiteljem, učiteljem in staršem omogoča pogovor o različnih temah, s katerimi se srečujejo otroci v svojem življenju. Obenem je Cici Vesela šola vseslovenski preizkus znanja, ki ne spodbuja tekmovalnosti, temveč raziskovanje in sodelovanje.

GOZDNA PEDAGOGIKA

Gozdna pedagogika in pedagoško delo v gozdu se je v zadnjem desetletju odlično uveljavilo v slovenskih šolah in vrtcih. Gozdni vrtci in gozdne šole, ki izvajajo vzgojno izobraževalne dejavnosti v naravnih okoljih, pri tem navajajo številne pozitivne izkušnje.

Program **Gozdni vrtec** je namenjen vrtcem, ki vzgojno izobraževalne dejavnosti izvajajo v gozdu vsaj dvakrat tedensko skozi celo šolsko leto. Poudarek je na razvojni gozdni pedagogiki, kjer skozi igro v naravi in otrokovo lastno aktivnost podpiramo in razvijamo različna področja otrokovega razvoja: motorično, senzorično, čutno - gibalno, čustveno, komunikacijsko, socialno, osebnostno in kognitivno. Program Gozdni vrtec poleg vseh navedenih ciljev, združuje tudi vse cilje programa Gozdna pedagogika.

CILJI PROGRAMA GOZDNI VRTEC

- Zagotavljanje uravnoteženega in bogatega okolja za optimalen razvoj senzomotoričnega in zaznavno motoričnega sistema.
- Razvijanje čustvene zrelosti in samoregulacije otroka.
- Spodbujanje gibalnega razvoja skozi igro in lastno raziskovanje.
- Učinkovit razvoj kognitivnih sposobnosti, pozornosti, koncentracije, osvajanja jezika, komunikacije, reševanja problemov.
- Razvijanje odpornosti na stresne dejavnike in sposobnosti prilagajanja.
- Spodbujanje čudenja in vseživljenjskega učenja.
- Razvoj naklonjenosti in empatije do narave in vsega živega.

LAS PROJEKT POVEZANI "MOSTOVI PRIJATELJSTVA-ENOTA ORMOŽ

Projekt Mostovi prostovoljstva - medgeneracijsko povezovanje za vključujočo družbo je usmerjen v spodbujanje socialne vključenosti starejših ter krepitev medgeneracuskega sodelovanja na območju LAS Povezani. Vodilni partner projekta je CSO Ormoz, partnerji pa so Gimnazija Ormož, Osnovna Šola Ormož, Osnovna Šola Slanka Vraza Ormož in Vrtec Ormož.

Projekt odgovarja na izzive socialne izolacije starejsih ter pomanjkanja povezovanja med generacijami z vzpostavitvijo trajnostnega modela organiziranega prostovoljstva. V aktivnosti bodo vkljudeni otroci, mladostniki in njihovi starši, ki bodo sodelovali pri drženju s starejšimi ter izvajanju skupnih aktivnosti.

Projekt se bo izvajal v eni fazi, in sicer od oktobra 2026 do maia 2028. v tem obdobju bomo uredili infrastrukturo za medgeneracijsko druženje (kotički v CSO Ormož, medgeneracijski prostor v vrtcu, kotički druženj in povezovanj v OŠ Stanka Vraza Ormož in prenovljena likovna učilnica v OŠ Ormož, s katero osnovna Šola pridobi medgeneracijski ustvarjalni prostor različnih generacij), razvili digitalno aplikacijo za koordinacijo prostovoljcev ter izvajali izobraževanja, dogodke in redne medgeneraciiske aktivnosti.

Glavni dosežki projekta bodo vzpostavljen enoten sistem evidentiranja potreb po prostovoljsvu s pomočjo aplikacije, okrepljeno partnerstvo med institucijami, povezano število medgeneracijskih aktivnosti ter večja socialna vključenost starejših. Projekt bo prispeval k ciljem strategije lokalnega razvoja, zlasti na področju socialne vkljudenosti, aktivnega staranja in povezovanja skupnosti. Projekt temelji na trajnostnem modelu sodelovanja, saj se bodo vzpostavljene aktivnosti, prostori in mreža prostovoljcev uporabljali tudi po zaključku projekta v okviru rednega delovanja partnerjev.

Večgeneracijski center **STIČIŠČE:** sodelovanje z gospo Polonco Niedorfer Poplatnik.

V STIČIŠČU ustvarjajo podporno, sočutno in vključujoče okolje, kjer lahko vsak udeleženec na ustvarjalen, inovativen in individualno prilagojen način razvija svoje osebne in medosebne spretnosti. Spodbujajo pridobivanje znanj in kompetenc za odgovorno, aktivno in zdravo življenje v skupnosti.

PREDVIDENO SODELOVANJE Z ENOTO VELIKA NEDELJA:

c) 23.10.2026 DELAVNICE Z GLINO
c) 13.11.2026 GIBALNA USTVARJALNICA
c) 11.12.2026 PRAZNIČNA KREATIVNA DELAVNICA

Vsebine, ki so vpete v vsakdanje delo:

Prometno ozaveščanje otrok se izvaja kot med področna dejavnost in je namenjena spodbujanju in razvijanju občutka lastne odgovornosti zase. Otroke seznanimo z nevarnostmi na cesti ter jih spodbujamo k samostojni, varni, previdni in pravilni reakciji v prometu. Pri realizaciji teh nalog nam zelo učinkovito pomaga Policijska postaja v Ormožu s svojimi rajonskimi policisti, ki se aktivno vključujejo v naš vzgojno - izobraževalni program. Pri tem programu veliko pomaga tudi vzgled staršev in vzgojiteljev. Skupaj bomo skrbeli, da bodo naši otroci samostojni, varni in preudarni, ko se bodo znašli sami na cesti in v prometu.

Bralno opismenjevanje se bo izvajalo v sklopu rednega programa, saj so dejavnosti s področja govora in jezika tiste, ki razvijajo pozitiven odnos do knjig in bralne kulture, vplivajo pa tudi k razvoju pismenosti.

Mali sonček vsebuje različne dejavnosti s področja gibanja, ki jih bodo strokovne delavke umestile v svoje delovne načrte, saj so del redne dejavnosti. Program se izvaja v vseh skupinah otrok. Namen teh dejavnosti je v obogatitvi redne gibalne vzgoje s sodobnimi športnimi aktivnostmi in ozaveščati otroke in starše o pomenu gibanja za zdrav razvoj. Raziskave so pokazale, da obstaja povezanost med gibalnim in intelektualnim razvojem (gibalne aktivnosti za razvijanje koordinacije - skladnosti gibanja in ravnotežje so zelo povezane s kognitivnimi oziroma spoznavnimi sposobnostmi).

EKO vsebine trajnost bomo v okviru med področnih dejavnosti izvajali v sklopu rednih programov oddelkov z naslednjimi cilji: učinkovito rabo naravnih virov (voda, odpadki, energija), vzgajanje za okoljsko odgovornost, vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko pridelane hrane, gibanje), spoznavanje, sajenje in uporaba zdravilnih rastlin.

Učimo za življenje

Z obeleženjem različnih svetovnih in mednarodnih dni želimo pri odraslih in otrocih spodbuditi lastno skrb za zdravje z rednim uživanjem raznovrstne hrane, telesno aktivnostjo in skrbjo za čisto okolje. Razvijati medsebojno strpnost, vplivati na razvoj sprejemanja porazov in zmag z dostojanstvom, ozaveščati pomen vloge družine in vrtca v skupni skrbi za predšolske otroke, razvijati veselje do športa in motivirati otroke k vključevanju v različne športne discipline. V okviru rednih dejavnosti na nivoju oddelka, enote ali celotnega zavoda bomo obeležili naslednje dni:

- 16. do 22. september – Evropski teden mobilnosti
- 22. september – Dan brez avtomobila

- 23. september – Dan slovenskega športa
- 1. oktober- Mednarodni dan starejših
- 3. oktober – Svetovni dan otroka
- 6. oktober- Svetovni dan cerebralne paralize
- 15. oktober – Svetovni dan hoje
- 16. oktober – Svetovni dan hrane
- 16. november – Mednarodni dan strpnosti
- 26. november – Evropski teden zmanjševanja odpadkov
- 8. februar – Kulturni dan
- 28. februar – Mednarodni dan redkih bolezni
- 21. marec – Mednarodni dan gozdov
- 21. marec – Dan Downovega sindroma
- 22. marec – Svetovni dan voda
- 25. marec – Materinski dan
- 2. april – Svetovni dan zavedanja o avtizmu
- 7. april – Svetovni dan zdravja
- 22. april - Dan Zemlje
- 23. april – Svetovni dan knjige
- 9. maj – Dan Evrope
- 15. maj – Svetovni dan družine
- 18. maj – Dan muzejev
- 20. maj – Svetovni dan čebel
- 28. maj – Dan sonca
- 31. maj – Svetovni dan športa

Državljanska in domovinska vzgoja

S spoznavanjem bližje in širše kulturne, naravne in družbene okolice otrok ozavešča lastno državljansko in nacionalno identiteto. Spoznava običaje, navade, tradicijo in zgodovino svojega okolja in države. Z obeleženjem državnih in evropskih praznikov (na otrokom primeren način) bomo poskušali dosegati te cilje. Posebno pozornost bomo namenili dnevu samostojnosti in enotnosti (26. december), slovenskemu kulturnemu prazniku (8. februar), dnevu državnosti (25. junij) in dnevu Evrope (9. maj).

7. NATEČAJI

Večina natečajev je razpisanih med šol. letom. Vzgojiteljice jih izberejo in se na njih prijavijo po lastnem interesu oz. interesu otrok.

8. STROKOVNI ORGANI IN IZOBRAŽEVANJE

8.1 STROKOVNI ORGANI

Strokovno in kakovostno izvajanje vzgojnega in izobraževalnega programa zahteva načrtno in kontinuirano delo zbora vzgojiteljic in vzgojiteljev - pomočnikov vzgojiteljev ter svetovalne službe, timsko delo, načrtovanje ter refleksije in evalvacije dela ter sestanke ravnateljice z vodji enot.

V vrtcu so zato formirani naslednji strokovni in tehnični organi:

1. **Vzgojiteljski zbor.**

PEDAGOŠKE KONFERENCE

Na pedagoških konferencah se bodo vzgojiteljice in vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljic srečale 2krat in sicer:

- uvodna pedagoška konferenca (24. avgust in 5. september 2026)

- zaključna pedagoška konferenca (16. junij 2027, 16.15)

2. **Strokovni aktivi, skupine,** ki se združujejo glede na interes ali potrebo po dodatnih znanjih in kompetencah ali glede na starostno skupino, v kateri delajo (o tem se vzgojiteljice in pomočniki vzgojiteljic dogovarjajo na letnem načrtovanju).

V šol. letu 2026/2027 so oblikovani 4 strokovni aktivi:

- Aktiv 1. starostnega obdobja (Renata Pajan)
- Aktiv 2. starostnega obdobja (Jožica Hebar)
- Aktiv vzgojiteljic (Katja Luknjar)
- Aktiv vzgojiteljic – pomočnic vzgojiteljic (Lara Kosi)

Vsak aktiv se bo sestal 3 krat v šol. letu. Program aktiva bodo glede na aktualno tematiko in potrebe otrok dorekli strokovni delavci na 1. aktivu. Na strokovnih aktivih s pripravo predavanj,

delavnic, diskusij ali okroglih miz lahko sodelujejo tudi svetovalna delavka, ravnateljica ali zunanji strokovnjaki.

Razvojne skupine:

- Razvojna skupina za vpeljavo prenovljenega Kurikuluma (Nina Meško, Lara Kosi, Franja Grof, Marjetka Grof)
- Razvojna skupina za samoevalvacijo (Natalija Kirič, Žana Miličkovič, Petra Ozmec)

8.2. Timi enot

Timi enot se sestajajo 1x na mesec. Srečanja potekajo v dveh delih – skupni del obeh enot, ki ga vodi ravnateljica, po skupnem delu sledi načrtovanje enot. Ali posamezni timi po enotah v sodelovanju z ravnateljico.

Termini timskih načrtovanj: 28.9., 2.11., 30. 11. 2026, 4.1., 1.2., 1.3., 5.4., 3.5., 31. 5. 2027.

8.3 Medobčinski strokovni aktiv

Medobčinski strokovni aktiv vzgojiteljev in vzgojiteljev predšolskih otrok - pomočnikov vzgojiteljev, bo tudi v tem šolskem letu skrbel za povezovanje strokovnih delavcev vrtcev različnih zavodov ter za izmenjavo medsebojnih izkušenj, predstavitev primerov dobre prakse, izobraževanja ter druženje.

Predvidena so 3 srečanja, vsako srečanje bo trajalo 3 šolske ure

8.4 Kolegij ravnateljice z vodji strokovnih služb, tehničnih služb in administracije.

Sestanki praviloma potekajo 1x mesečno, oziroma po dogovoru.

Program:

- Sprotno obveščanje o novostih in izvedbi tekočih nalog, ki so pomembne za nemoteno delovanje enot.
- Reševanje tekoče pedagoške in organizacijske problematike in usklajevanje dela zavoda kot celote.
- Konkretizacija programov posameznih enot ob praznikih in uskladitev le teh.
- Načrtovanje investicijskih vlaganj in vzdrževanje objektov.

- Načrtovanje nabave materialov in igrač, ki so potrebni za izvajanje vzgojno - izobraževalnega dela v oddelkih.
- Priprava dokumentacije, obvestil, programa in izvedbe vpisov otrok.
- Oblikovanje oddelkov in razporejanje kadra.
- Skupno načrtovanje izobraževanja in spopolnjevanja strokovnih delavk skladno z načrtom izobraževanj.
- Skupno načrtovanje dela s svetovalno delavko in izvajalkami dodatne strokovne pomoči.
- Aktualne vsebine.

V vrtcu delujejo še naslednji strokovni organi:

- **Strokovna skupina za zgodnjo obravnavo otrok s posebnimi potrebami**

Vanjo so vključeni vsi strokovni delavci (notranji in zunanji), ki spremljajo ali delajo z otrokom s posebnimi potrebami. Strokovna skupina se sestane na začetku šolskega leta, ko pripravi predlog individualiziranega programa (IP) in ga predstavi staršem, po potrebi v sredini šolskega leta, ter na koncu šolskega leta, ko opravi končno evalvacijo programa in predlog IP za novo šolsko leto ter to predstavi staršem. Koordinatorica strokovne skupine je praviloma svetovalna delavka, ki se povezuje tudi z zunanjimi strokovnimi službami in je kot predstavnik vrtca tudi član multidisciplinarnega tima v Centru za zgodnjo obravnavo ki deluje v okviru ZD Ormož.

- **Komisija za sprejem novincev**

Vanjo so imenovani 3 člani – predstavnik občine ustanoviteljice (imenuje ga župan), predstavnik vrtca (imenuje ga ravnatelj) in predstavnik staršev (imenuje ga svet staršev). Člani so imenovani za 4 leta in **v primeru povečanega vpisa otrok** (če je vpisanih več otrok kot je prostih mest), v skladu s Pravilnikom o sprejemu otrok v vrtec, odločajo o sprejemu otrok v vrtec.

9. IZOBRAŽEVANJA

Kakovostno, avtonomno in strokovno odgovorno izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela temelji na **strokovnem znanju, sodelovanju, timskem delu, refleksiji ter pripravljenosti na vseživljenjsko učenje in profesionalni razvoj**.

V VIZ Vrtec Ormož želimo ustvarjati spodbudno profesionalno okolje, v katerem zaposleni svoje znanje nenehno nadgrajujejo, izmenjujejo izkušnje in dobre prakse ter se učijo drug od drugega. Pomemben del strokovnega razvoja predstavljajo različne oblike izobraževanja in izpopolnjevanja, spremljanje sodobnih strokovnih spoznanj in raziskav, strokovna literatura, kolegialno sodelovanje ter refleksija lastne pedagoške prakse.

Uresničevanje prenovljenega Kurikuluma za vrtce od strokovnih delavcev zahteva poglobljeno strokovno znanje, odprtost za spremembe, medsebojno sodelovanje, skupno načrtovanje ter sistematično spremljanje, refleksijo in vrednotenje vzgojno-izobraževalnega dela. Pomembno je, da novo pridobljena znanja ne ostajajo zgolj na ravni posameznika, temveč jih **prenašamo v prakso, delimo s sodelavci in vključujemo v razvoj skupnega strokovnega dela vrtca**.

V vrtčevskem letu **2026/2027** bomo zato posebno pozornost namenili nadaljnjemu strokovnemu poglabljanju in uresničevanju prenovljenega Kurikuluma za vrtce v vsakodnevni pedagoški praksi. Strokovne delavce bomo spodbujali k aktivnemu profesionalnemu razvoju, medsebojnemu učenju, izmenjavi dobrih praks ter kritični in konstruktivni refleksiji lastnega dela.

Strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje bomo načrtovali premišljeno ter ga povezovali s **potrebami otrok, strokovnih delavcev in zavoda, vizijo »Vrtec za prihodnost«, prednostno nalogo »Sobivajmo s svetom okrog nas« ter razvojnimi usmeritvami vrtca**.

V vrtčevskem letu **2026/2027** se bodo strokovni in drugi delavci vključevali v različne oblike strokovnega izobraževanja in profesionalnega razvoja, zlasti v:

- interna in zunanja strokovna izobraževanja,
- strokovna srečanja, posvete, seminarje in delavnice,
- strokovne aktive in druge oblike kolegialnega sodelovanja,
- izmenjavo primerov dobre prakse,
- samostojno spremljanje strokovne literature, člankov in aktualnih raziskav,
- refleksijo in samoevalvacijo lastnega dela,
- druge oblike izobraževanja glede na potrebe zaposlenih in zavoda.

Pridobljena znanja bomo smiselno prenašali v neposredno delo z otroki ter jih delili znotraj strokovnega kolektiva, s čimer bomo krepili **kulturo sodelovanja, skupnega učenja in profesionalne odgovornosti**.

9.1 IZOBRAŽEVANJE NA ŠTUDIJSKIH SKUPINAH

Študijska srečanja so osrednja in najbolj množična oblika usposabljanja učiteljev in vzgojiteljev, ki jih z javnimi sredstvi pripravlja Zavod RS za šolstvo. Vsako leto se določi vodilna tema in za strokovne delavce od vrtcev do srednjih šol pripravi in izvede predavanja, delavnice, izmenjave idej in pedagoških rešitev.

Termin izvedbe študijskih srečanj je v prvih mesecih novega šolskega leta (od avgusta do novembra). Trajanje študijskih srečanj je 8 ur. Glede na okoliščine in specifiko posamezne ciljne skupine oziroma predmeta/področja je Zavod za šolstvo ponudil izvedbeni model:

- 4 ure v živo 22.10.2026
- 4 ure na daljavo 12.10.2026

Vsebina srečanj v tem šol. letu je kurikularna prenova.

9.2 IZOBRAŽEVANJA ZA KOLEKTIV oz. SKUPINE

- DataInfo – Varstvo osebnih podatkov in informacijska varnost, sept. 2026
- Dostop do brezplačnih spletnih predavanj za starše in zaposlene ChildWise Labs
- Predavanje za starše in zaposlene Familylab Slovenija
- Mladi, pravila in meje, predavateljica Mojca Plesničar, termin marec 2027.

9.3 STROKOVNA EKSKURZIJA

- Ogled gradu Ormož
- Ogled Vrtca Metlika

9.3.1 INDIVIDUALNA IZOBRAŽEVANJA IN IZOBRAŽEVANJE PO LASTNI IZBIRI

V skladu s potrebami in finančnimi možnostmi se bodo strokovni delavci izobraževali in spopolnjevali na področjih, ki so si jih izbrali.
Vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic se bodo lahko na lastne stroške udeleževale izobraževanj po lastni izbiri.

Kolegialne hospitacije

V šolskem letu 2026/27 bomo v enoti izvajali **kolegialne hospitacije**, namenjene strokovnemu povezovanju, medsebojnemu učenju, izmenjavi primerov dobre prakse ter izboljševanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela.

Načrtujemo izvedbo **petih kolegialnih hospitacij**, pri katerih bo sodelovala skupina najmanj treh strokovnih delavcev. Vsaka hospitacija bo vključevala načrtovanje, opazovanje vzgojno-izobraževalnega procesa ter skupno strokovno refleksijo po izvedeni dejavnosti.

Hospitacije bomo ustrezno dokumentirali z načrtom oziroma pripravo, evidenco sodelujočih ter zapisom refleksije.

Dejavnost je načrtovana tudi kot oblika dodatnega strokovnega dela strokovnih delavcev v skladu z **21. členom Pravilnika o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive**.

9.3.2 IZOBRAŽEVANJE RAVNATELJA

- Udeležba na posvetih in sestankih ravnateljev, ki jih sklicuje Zavod za šolstvo, OE Maribor,
- Strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev vrtcev v Portorožu,
- Posveti Združenja ravnateljev vrtcev Slovenije,
- Posveti Skupščine skupnosti vrtcev Slovenije,
- Izobraževanja Šole za ravnatelje.

9.3.3 IZOBRAŽEVANJE DRUGIH DELAVCEV

Ostali delavci se bodo izobraževali v skladu z možnostmi in po potrebi.

Realizacijo izobraževanj bo ravnateljica predstavila Svetu zavoda v poročilu o realizaciji LDN za šol. leto 2026/2027 v mesecu novembru 2027 in vzgojiteljskemu zboru v mesecu oktobru 2027.

10 SVETOVALNO DELO

Svetovalno delo v VIZ Vrtcu Ormož opravlja psihologinja Žana Miličković.
Svetovalno delo je namenjeno:

- Otrokom s posebnimi potrebami in otrokom, ki imajo kakršne koli težave v razvoju (koordiniranje dodatne strokovne pomoči, izvajanje individualne ali skupinske pomoči).
- Staršem ob vključevanju otroka v vrtec, prehodu v šolo, ob dilemah o vzgoji otroka in njegovem razvoju, ob kritičnih dogodkih v družini (rojstvo, razveza, selitev, druge družinske stiske), ob razvojnih, osebnostnih (čustvenih ali vedenjskih) težavah in stiskah otroka (odvajanje, hranjenje, spanje, bioritem, nemirnost, agresivnost, neupoštevanje meja ,…), ob zagotavljanju ustrezne skrbi za otroka z motnjami v razvoju (posebnimi potrebami).
- Strokovnim delavcem vrtca pri načrtovanju, izvajanju, spremljanju in evalvaciji dela v oddelku ali s posameznim otrokom.
- Vodstvu vrtca pri načrtovanju, izvajanju, spremljanju in evalvaciji dejavnosti v vrtcu, izobraževanj, inovacijskih projektov, razvoja vrtca,….

Svetovalna delavka sodeluje tudi z zunanjimi ustanovami, kar je povezano z vsakokratnimi konkretnimi potrebami udeležencev vrtca (otrok, staršev, vzgojiteljic in vzgojiteljic predšolskih otrok – pomočnic vzgojiteljic ter vodstva vrtca).
Kot predstavnica vrtca je članica multidisciplinarnega tima Centra za zgodnjo obravnavo otrok s posebnimi potrebami v okviru ZD Ormož in koordinira delo z otroki s posebnimi potrebami.
V skladu s Programskimi smernicami za svetovalno delo v vrtcu svoje delo načrtuje, spremlja in evalvira. Na začetku šolskega leta pripravi Letni delovni načrt svetovalne službe, v katerem opredeli posamezne delovne naloge in dejavnosti, ki izhajajo iz potreb otrok, staršev in zavoda.

10. 1. DODATNA STROKOVNA POMOČ

Dodatna strokovna pomoč se izvaja za otroke, ki so usmerjeni v program predšolske vzgoje s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, ter za otroke, ki so vključeni v prilagojeni program. Obseg in kadrovski pogoji za izvajanje dodatne strokovne pomoči ter drugi pogoji in prilagoditve so opredeljeni z Zapisnikom multidisciplinarnega tima za zgodnjo obravnavo v zdravstvu ali z Individualnim načrtom pomoči družini za posameznega otroka.
Trenutno je v redne oddelke usmerjenih 7 otrok, za katere se izvaja tudi dodatna strokovna pomoč. Usmerjanje otrok poteka skozi vse šolsko leto.

Delo z otroki s posebnimi potrebami poteka po individualiziranem programu, ki ga za vsakega otroka pripravi strokovna skupina v vrtcu, ki jo imenuje ravnateljica. Strokovno skupino praviloma sestavljajo vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice, izvajalec dodatne strokovne pomoči (običajno defektolog in/ali logoped), svetovalna delavka in ravnateljica ter drugi, ki se po Zapisniku ali INPD smiselno vključujejo v delo z otrokom. Strokovna skupina pa je lahko sestavljena tudi v razširjenem obsegu ali pa sodeluje z zunanjimi institucijami, sploh če je otrok obravnavan tudi pri drugih strokovnjakih (fizioterapevt, specialist pediater, logoped,…). Skupina pripravi individualizirani program na podlagi opažanj in analize vključevanja, aktivnosti, zmožnosti in potreb otroka, pri tem pa so nedvomno najpomembnejši vir informacij starši otroka. Starši sodelujejo pri pripravi, izvajanju, spremljanju in evalvaciji programa, tako da podajajo svoje predloge, mnenja in pripombe. Predlog individualiziranega programa strokovna skupina predstavi staršem na posebnem srečanju v mesecu septembru ali oktobru, ob koncu šolskega leta pa skupaj s starši pripravi evalvacijsko oceno programa in napredka otroka.

10.2 SISTEMSKO SOOČANJE Z NASILJEM V DRUŽINI

Na podlagi 11. člena Zakona o preprečevanju nasilja v družini (Uradni list RS, št. 16/08) je Državni zbor Republike Slovenije leta 2009 sprejel Resolucijo o nacionalnem programu preprečevanja nasilja v družini 2009 – 2014. V okviru tega dokumenta so opredeljene strategije, cilji in dejavnosti (predvsem preventivne), ki so jih dolžne izvajati nacionalne inštitucije različnih sektorjev, med njimi tudi vzgojno – izobraževalne.
Zato je bilo že v prejšnjih šolskih letih veliko aktivnosti našega vrtca povezanih s to tematiko (npr. Krepimo družine, program sodelovanja s starši Mala šola starševstva, delo svetovalne službe,…).

Kljub temu, da je ta tematika za vse čustveno obremenjujoča, smo vsi delavci v vzgoji in izobraževanju dolžni odreagirati, ko smo priča nasilju nad otrokom ali pa na to le posumimo.
K temu nas veže prijavitvena dolžnost (6. člen Zakona o preprečevanju nasilja v družini – Ur. l. RS, št. 16/2008) ter naša etična in poklicna zavezanost k načelu dobrobiti otroka (ki je opredeljena s Kodeksom etičnega ravnanja v vrtcih, Kurikulumom, internim Pravilnikom o varnosti otrok).

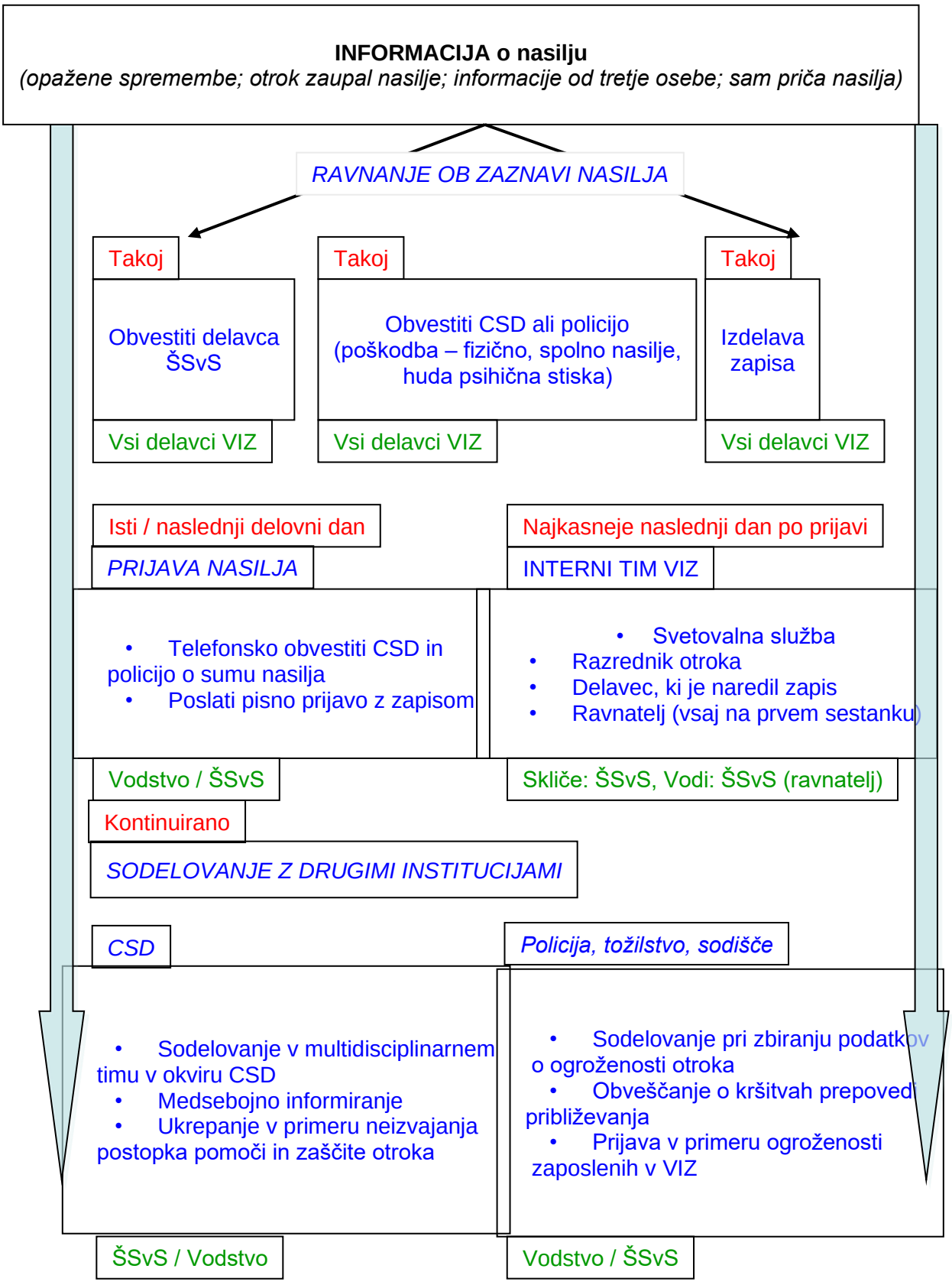
Pravilnik o obravnavi nasilja v družini za VI zavode (Ur. l. RS, št. 104/2009) ter Dogovor v zvezi z opravljanjem nalog za zaščito otrok, ki izhajajo iz ZPND (leta 2013 so ga sprejela

resorna ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, za izobraževanje, znanost in šport ter za notranje zadeve) pa nam v primeru informacije o nasilju nalaga "Protokol ukrepanja" (glej sliko spodaj) in nadaljnjega delovanja znotraj našega zavoda, predvsem v smislu zagotoviti otroku – žrtvi nasilja, varno okolje in pomoč v okviru naših zmožnosti (oz. napotitev k ustrezni strokovni podpori) ter sodelovanja z zunanjimi institucijami.
V okviru tega Pravilnika so jasno opredeljene delovne naloge in odgovornosti posameznih strokovnih delavcev, za realizacijo prioritetne naloge – zagotoviti varnost in pomoč otroku - žrtvi nasilja, pa smo soodgovorni vsi zaposleni.

Skladno s 4. odstavkom 7. člena Družinskega zakonika, morajo državni organi, izvajalci javnih služb, nosilci javnih pooblastil, organi lokalnih skupnosti ter druge fizične in pravne osebe v vseh dejavnostih in postopkih v zvezi z otrokom skrbeti za korist otroka. Otroci uživajo posebno varstvo države vselej, kadar je ogrožen njihov zdrav razvoj in kadar to zahtevajo druge koristi otrok (8. člen Družinskega zakonika – Ur. l. RS, št. 15/17, 21/18).

V primerih obravnavanja otrok in njihovih družin smo vsi zaposleni zavezani k spoštovanju Zakona o varovanju osebnih podatkov in temu ustrezni področni zakonodaji.

10.3 PROTOKOL POSTOPANJA (shematski prikaz):



11. PROGRAM DELA RAVNATELJICE

Pristojnosti ravnatelja so opredeljene v 49. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Kot ravnateljica vrtca, v skladu s predpisi, opravljam dela pedagoškega in poslovodnega vodje vrtca. Moja primarna naloga je zagotoviti ustrezne materialne in prostorske pogoje za čim bolj kvalitetno vzgojno – varstveno in izobraževalno dejavnost. To vključuje tudi redno sodelovanje in dogovarjanje z ustanoviteljem našega zavoda.

Dela in naloge v šol. letu 2026/27:

- Zastopala in predstavljala bom zavod ter skrbela za zakonitost dela.
- S pomočjo vodij enot bom organizirala, načrtovala in vodila delo v vrtcu.
- Skrbela bom za ažurnost pri spremembah splošnih aktov vrtca in po potrebi sprejela nove.
- Poskrbela bom za izvajanje programa razvoja vrtca (razvojni načrt).
- Pripravila bom predlog letnega delovnega načrta in skrbela za njegovo izvedbo.
- Skrbela bom za uresničevanje pravic otrok.
- Zagotavljala bom izvrševanje odločb državnih organov.
- Sklicevala, vodila in spremljala bom delo vzgojiteljskega zbora, strokovnih aktivov, notranjih organizacijskih enot, skupnih roditeljskih sestankov, izvajala spremljanje VI dela in pedagoške dokumentacije, po potrebi svetovala pedagoškim delavcem.
- Spodbujala, načrtovala, spremljala in v okviru delavnic izvajala strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih in drugih delavcev.
- Skupaj s svetovalno delavko sodelovala pri pripravi publikacije vrtca.
- Pripravila bom poročila (statistična poročila, poročilo o realizaciji LDN, poročilo o realizaciji razvojnega načrta, finančno in organizacijsko poročilo, samoevalvacijsko poročilo,…).
- Zagotavljala mentorstvo in ustrezne pogoje za dijake na praksi, študente in pripravnike.
- Predlagala napredovanje strokovnih in drugih delavcev v nazive in plačilne razrede.
- Skrbela za sodelovanje vrtca s starši in jih obveščala o delu vrtca.
- Skrbela za ustrezno strokovno obravnavo otrok s posebnimi potrebami v skladu z zakonodajo.
- Oblikovala predlog nadstandardnih programov in skrbela za njihovo izvedbo.
- Skrbela bom za namensko porabo sredstev vrtca.

- Spremljala in organizirala bom delo svetovalne službe v vrtcu.
- Spremljala postopno uvajanje prenovljenega Kurikuluma za vrtce.
- Oblikovala bom sistemizacijo delovnih mest v skladu z normativi.
- Odločala o sklepanju delovnih razmerjih in po potrebi o disciplinski odgovornosti delavcev.
- Skrbela bom za sodelovanje z zunanjimi institucijami (Zavod za šolstvo, šole, ZD, knjižnica, ustanovitelj…), ter za promocijo vrtca.
- Skrbela za vse postopke za dosledno izvajanje varstva pri delu.
- Spremljala izvajanje HCCP sistema.
- Obveščala svet staršev in svet vrtca o delu vrtca.
- Opravlja druge naloge v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi.

<u>Dodatne naloge ravnateljice:</u>

- Pomoč pri organizaciji študijskih skupin (izobraževanje poteka v Ormožu).
- Načrtovanje in evalviranje ter po potrebi vnašanje sprememb v delo v posamezni enoti.
- Načrtovanje in izvajanje hospitacij pripravnicam in pripravnikom.
- Spremljanje dela praktikantov ter po potrebi nudenje potrebne strokovne podpore mentorjem in praktikantom.
- Skrb za redno investicijsko vzdrževanje obeh vrtcev.
- Priprava skupnih obvestil in sporočil za starše ter zbiranje pobud in potreb staršev.
- Sodelovanje pri načrtovanju in realizaciji obogatitvenih dejavnosti.
- Članstvo v aktivu ravnateljev občin Ormož, Sveti Tomaž in Središče ob Dravi.
- Članstvo v UO Skupnosti vrtcev Slovenije.
- Podpora in sodelovanje v projektih.

Kot ravnateljica bom poskrbela, da se bodo naloge iz LDN-a dosledno izvajale, vodila bom vzgojiteljski zbor skozi konference, letne razgovore ter tudi skozi neformalne oblike druženja, skrbela za ustrezno strokovno izobraževanje vzgojiteljev in njihova napredovanja ter skozi hospitacije spremljala delo posameznih delavcev. Skrbela bom za kvalitetno sodelovanje s starši ter se seveda tudi v naprej trudila za še boljše materialne pogoje obeh vrtcev, hkrati pa VIZ Vrtec Ormož v ožjem in širšem okolju zastopala tako, da bo le-ta kar najbolj prepoznaven in vpet v okolje.

12. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

Sodelovanje s starši v našem vrtcu obsega raznolike oblike sodelovanja. Starši sodelujejo v Svetu staršev, v Svetu vrtca, na oddelčnih roditeljskih sestankih, v različnih delavnicah, skupnih srečanjih, na pogovornih urah in v drugih aktivnostih, ki so rezultat dogovora med starši in posamezno vzgojiteljico.

12.1 INFORMATIVNI IN ODDELČNI RODITELJSKI SESTANKI

Informativni roditeljski sestanki za novince in skupni roditeljski sestanek - 27. 8. 2026.
Izvedba - ravnateljica Petra Ozmec, svetovalna delavka Žana Miličković, vodja prehrane in higienskega režima Ivanka Jurgec, vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo Vladka Emeršič in vodji enot. Oddelčni roditeljski sestanki – v mesecu septembru. Na oddelčnih roditeljskih sestankih se glede na problem oz. vsebino, lahko smiselno vključuje tudi svetovalna delavka in drugi strokovni delavci.

12.2 SREČANJA IN DELAVNICE S STARŠI, Z OTROKI IN S STROKOVNIMI DELAVKAMI VRTCEV

Starši sodelujejo pri pripravi in organizaciji ter izvedbi različnih delavnic, namenjenih njim in njihovim otrokom pod vodstvom strokovnih delavk vrtca. Dejavnosti so povezane s praznovanji, s športnimi aktivnostmi posamezne skupine in izvajanjem določenih nalog v projektih, ki potekajo na nivoju zavoda.

12.3 POGOVORNE URE

Pogovorne ure izvajajo vzgojiteljice (po potrebi se pridruži tudi svetovalna delavka), 1 krat mesečno, po dogovorjenem razporedu.
Teme pogovorov so namenjene individualnim in poglobljenim pogovorom staršev z vzgojiteljico oz. svetovalno delavko o:

- počutju otroka v vrtcu,
- o otrokovih interesih in potrebah,

- o adaptaciji otroka v skupini, o socializaciji, sprejemanju in upoštevanju dogovorjenih pravil v skupini in v vrtcu,
- o močnih področjih otroka, njegovem razvoju in napredku na vseh področjih,
- o posebnostih in šibkih področjih otroka,
- o skupnih nalogah in aktivnostih za odpravo šibkih področij.

V oddelkih pred vstopom v šolo bodo potekale skupne pogovorne ure na temo Šolske zrelosti in prehoda otrok iz vrtca v osnovno šolo. Skupno pogovorno uro bo vodila svetovalna delavka Žana Miličković po dogovoru.

Ob tem bodo potekale tudi neformalne oblike sodelovanja:

- ❖ pomoč staršev pri pripravi na sodelovanje v pustni povorki 2027; sodelovali bodo otroci obeh enot;
- ❖ druge načrtovane oblike znotraj oddelkov.

12.4 POMOČ STARŠEM IN IZOBRAŽEVANJA ZA STARŠE

Družina je otrokovo prvo in najpomembnejše okolje, vrtec pa pomemben prostor njegovega odraščanja, učenja, oblikovanja odnosov in pridobivanja novih izkušenj. **Družina in vrtec imata različni, vendar med seboj povezani vlogi**, zato je kakovostno sodelovanje med njima pomemben dejavnik otrokove dobrobiti in celostnega razvoja.

V VIZ Vrtec Ormož želimo s starši graditi **partnerski odnos, ki temelji na medsebojnem zaupanju, spoštovanju, odprti komunikaciji in skupni odgovornosti za dobrobit otroka**. Starše prepoznavamo kot pomembne sogovornike, ki najbolje poznajo svojega otroka, strokovni delavci pa v odnos vstopamo s strokovnim znanjem in poznavanjem otrokovega razvoja ter življenja otroka v vrtcu.

S povezovanjem znanja, izkušenj in različnih pogledov lahko skupaj ustvarjamo pogoje, v katerih se otrok počuti varnega, sprejetega in slišanega ter ima možnosti za kakovosten razvoj in učenje.

Pomemben del sodelovanja s starši bodo tudi **izobraževanja, strokovna srečanja, pogovori in delavnice**, s katerimi želimo staršem ponuditi podporo pri vprašanjih, povezanih z razvojem,

vzgojo in odraščanjem otrok. V izvedbo srečanj se bodo glede na vsebino in potrebe vključevali različni strokovni delavci vrtca in zunanji strokovnjaki.

V šolskem letu 2026/2027 bodo staršem na razpolago brezplačna spletna predavanja ChildWise Labs. Organizirano bo predavanje za starše in zaposlene v sodelovanju s Familylab Slovenija.

Vrtec bo staršem zagotavljal in omogočal:

- podporo in strokovne informacije pri vprašanjih ter izzivih, povezanih z vzgojo in odraščanjem otrok;
- informacije o otrokovem razvoju, razvojnih značilnostih ter njegovih čustvenih, socialnih in drugih potrebah;
- usmerjanje k ustreznim strokovnim službam in institucijam, kadar otrok ali družina potrebuje dodatno podporo;
- izobraževanja, predavanja, pogovore in delavnice o aktualnih vsebinah s področja vzgoje, razvoja in družinskega življenja;
- možnost, da starši s svojimi predlogi in izraženimi potrebami sodelujejo pri izboru tem posameznih izobraževanj in srečanj;
- dostop do kakovostnih strokovnih in informativnih vsebin v prostorih vrtca ter preko drugih komunikacijskih poti;
- priložnosti za medsebojno povezovanje, izmenjavo izkušenj in krepitev sodelovanja med družino in vrtcem.

Pri izbiri vsebin bomo izhajali iz **dejanskih potreb in interesov staršev ter aktualnih razvojnih in vzgojnih vprašanj**. S tem želimo, da izobraževanja niso sama sebi namen, temveč predstavljajo uporabno podporo družinam in prispevajo h kakovostnejšemu sodelovanju med vrtcem in starši.

Povezovanje z zunanjimi strokovnimi institucijami

Glede na vsebino posameznih srečanj in izražene potrebe staršev se bomo povezovali tudi z zunanjimi strokovnjaki ter institucijami v lokalnem okolju, kot so **Center za socialno delo, Zdravstveni dom Ormož, Mladinski center Ormož, Center za družine Ormož, Rdeči križ Ormož** ter druge organizacije in strokovne službe.

S povezovanjem želimo staršem omogočiti dostop do različnih strokovnih vsebin, informacij in oblik podpore ter hkrati krepiti mrežo sodelovanja med vrtcem, družino in lokalnim okoljem.

Izobraževanja in strokovna srečanja za starše bosta koordinirali **svetovalna delavka – psihologinja in ravnateljica**, v njihovo načrtovanje in izvedbo pa se bodo glede na vsebino, potrebe in strokovno področje smiselno vključevali tudi drugi strokovni delavci vrtca ter zunanji strokovnjaki.

Naš skupni cilj je ustvarjati **odprt in zaupen prostor dialoga**, v katerem lahko starši in strokovni delavci izmenjujemo znanje, izkušnje, vprašanja in poglede ter skupaj iščemo poti, ki so v največjo korist in dobrobit otroka.

13. SVET STARŠEV

Zastopa interese staršev naših varovancev. Na oddelčnih srečanjih starši izvolijo po enega predstavnika v Svet staršev. Mandat članom Sveta staršev traja eno šolsko leto. Svet staršev VIZ Vrtca Ormož sestavljajo predstavniki sveta staršev posameznih enot.

Naloge članov sveta staršev:

- Imenuje 3 predstavnike v Svet vrtca,
- Daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- Daje pobude za obogatitev vzgojnega dela (nadstandardne storitve),
- Daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih programih,
- Razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno – izobraževalni problematiki,
- Obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno – izobraževalnim delom,
- Daje predloge za boljšo povezavo v sodelovanju vrtec – starši,
- Opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Predstavniki sveta staršev enote Ormož:

Ime skupine	Ime in priimek starša	Elektronski naslov
Igralnica Piki Jakoba		
Igralnica Sovice Oke	Blaž RAJH	Blaaaz.rajh@gmail.com
Igralnica Muce Copatarice	Donna Čeh Namestnik: Živa Hanželič	donna.ceh2004@gmail.com zivahabjanic@gmail.com
Igralnica Žogice Nogice	Tamara Vinter	tamaravinter09@gmail.com
Igralnica Mačka Murija	Lučka Rihtarič Namestnik: Anja Magdič	lucka.havlas@gmail.com anja.magdi@gmail.com
Igralnica Mojce Pokrajculje	Svetlana Korošec Namestnik: Polona Žalar	svetlanakorosec@gmail.com polona.zalar@gmail.com
Igralnica Zvezdice Zaspanke	Andrej Hebar	hebar.andrej@gmail.com
Igralnica Krojačka Hlačka	Polona Kociper Namestnik; Jana Vočanec	kociper.lona@gmail.com janna.ploh@gmail.com
Sapramiškina igralnica	Mateja Rajh	mara2380@gmail.com
Kekčeva igralnica	Leon Antolič	leon.antolic@gmail.com

Predstavniki staršev enote Velika Nedelja:

Ime skupine	Ime in priimek starša	Elektronski naslov
Kostanjčki	Monika Ivanuša	monika.ivanusa2@gmail.com
Gobice	Polonca Niedorfer Poplatnik	
Želodki	Mateja Pleh	mateja.pleh@gmail.com
Gozdončki	Sandra Lovrenčič Novak	sandra.lovrencic@gmail.com
Škratki	Metka Tement	

Predsednica Sveta staršev v šol. letu 2026/27 je Polona Kociper.

Podpredsednik Sveta staršev v šol. letu 2026/27 je Andrej Hebar.

➢ SVET VRTCA

Svet vrtca sestavlja 11 članov, in sicer:

- 5 predstavnikov vrtca (Žana Miličković – predsednica, Nina Meško, Alenka Ivanuša, Janja Plohl, Martin Plemenič)
- 3 predstavniki ustanovitelja – dva imenuje občinski svet, enega župan (Urška Vičar, Sonja Bombek, Mojca Zorčič)
- 3 predstavniki staršev (Teja Kaučič, Tadeja Ozmec, Andrej Hebar).

Mandat članov Sveta vrtca traja 4 leta.

Naloge in pristojnosti Sveta zavoda:

- Imenuje in razrešuje ravnatelja,
- Sprejema program razvoja vrtca,
- Sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- Odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- Obravnava poročilo o vzgojni problematiki,
- Odloča v zvezi s statusom otrok v vrtcu,
- Odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim delom v vrtcu,
- Sprejema pravila in druge akte v vrtcu,
- Določa finančni načrt in sprejema zaključne račune,
- Predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- Daje ustanovitelju in ravnatelju vrtca predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- Razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- Sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- Odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- Obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, reprezentativni sindikat zaposlenih in svet staršev,
- Opravlja druge naloge določene z zakonom in drugimi predpisi.

➢ SKLAD VRTCA

S Skladom VIZ Vrtca Ormož upravlja upravni odbor, ki ga sestavljajo štirje predstavniki staršev ter štirje predstavniki strokovnih delavcev.

S strani staršev so imenovani: Monika Ivanuša (VN), Mateja Pleh (VN), Blaž Pleh (Ormož), Donna Čeh (Ormož).
Strokovni delavci imenovani v upravni odbor sklada vrtca so:

- Valerija Zagoršek
- Nina Meško
- Marjetka Grof
- Petra Branda (predsednica).

14. SODELOVANJE Z OKOLJEM

Sodelovanje bo potekalo na celotnem območju občine Ormož, posebej v okolju, kjer se nahajajo vrtci in izven naše občine, po vsej Sloveniji. Podrobne vsebine sodelovanja s posameznimi institucijami, društvi, skupinami in posamezniki imajo v svojih načrtih zapisane posamezne enote vrtcev. Vsekakor bo večji poudarek na sodelovanju z našim ustanoviteljem, z ZRSŠ, osnovnimi šolami, kulturnimi zavodi in z vsemi, ki nam bodo v pomoč pri realizaciji načrtovanih nalog.

<u>Sodelujemo z naslednjimi zunanjimi ustanovami:</u>

- Občina Ormož,
- Krajevne skupnosti,
- ZD Ormož dispanzer za otroke, pedolog,
- Društva po občini Ormož (gasilska, lovska, pohodniška, kulturna, turistična, športna, prijateljev mladine,…),
- Osnovne šole v naši občini in izven,
- Center za socialno delo Ormož,
- Center za starejše občane Ormož,
- Policijska postaja Ormož,
- Glasbena šola Ormož,
- Psihiatrična bolnišnica Ormož,
- KTV Ormož,
- JSKD, Območna izpostava Ormož,
- Knjižnica Franca Ksavra Meška Ormož,
- RK Ormož,

- Planinsko društvo Ormož,
- Mladinski center Ormož,
- Pokrajinski muzej Ptuj – Ormož, enota Ormož,
- Zavod za zaposlovanje,
- Gimnazija Ormož,
- ZD Ptuj (razvojna ambulanta, nevrofizioterapija, mentalna higiena),
- Radio Tednik Ptuj d. o. o.,
- Radio Prlek,
- Center za korekcijo sluha in govora Maribor,
- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor,
- Inštitut za avtizem Maribor,
- Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Soča Ljubljana,
- Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer,
- Univerza Maribor, PF Maribor,
- Univerza Ljubljana, PF Ljubljana, FF Ljubljana,
- ZRSŠ, MIZKŠ, MZG, MZZ, ŠR,
- Sosednje občine,
- Hofer,… .

Z občino Ormož, ki je naš ustanovitelj in financer in z drugimi občinami je potrebno sodelovanje za nemoteno delovanje Vrtca Ormož, predvsem za zagotavljanje sredstev v okviru pogodbe o sofinanciranju dejavnosti vzgoje, varstva in izobraževanja predšolskih otrok in sodelovanjem v občinskih projektih.

Sodelovanje v posameznih krajevnih skupnostih poteka različno. Vsekakor pa se bomo vključili v razne akcije, popestrili bomo programe prireditev, pripravili bomo razstave in sodelovali povsod, kjer bodo v KS želeli sodelovanje vrtca.

Sodelovanje z ZD Ormož poteka predvsem v skrbi za zdravje in higieno naših otrok. Otroci bodo v jeseni in spomladi v okviru sistematskega pregleda obiskali zobozdravnico v ZD Ormož. Gospa Špela Šerod bo otroke obiskovala 1 krat mesečno, jim svetovala v zvezi z nego zob ter jih spodbujala k redni negi in bolj zdravi prehrani. Medicinska sestra se bo v sklopu Centra za krepitev zdravja vključevala v dejavnosti posameznih oddelkov, pediatrinja (Urška Vračko), pa bo po potrebi izvedla predavanje za starše in zaposlene. S Centrom za zgodnjo obravnavo pa sodelujemo predvsem pri skrbi za otroke s posebnimi potrebami, razvojnimi zaostanki in

drugimi težavami. Svetovalna delavka je kot predstavnica vrtca tudi članica multidisciplinarnega tima, s strokovnjaki pa sodelujejo tudi izvajalke dodatne strokovne pomoči.

Sodelovanje z OŠ Ormož in OŠ Velika Nedelja poteka predvsem pri prehodu otrok iz vrtca v osnovno šolo. S posameznimi šolami sodelujemo v različnih dejavnostih, preko katerih omogočamo otrokom že pred vstopom v šolo, da spoznajo okolje v katerega se bodo vključevali, učitelje, dnevno rutino in pravila šole. Svetovalna delavka in po potrebi tudi posamezne vzgojiteljice sodelujejo v komisijah za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo, ki jih imenujejo šole. Da bi bil prehod otrokom v osnovno šolo čim lažji, je potrebno dobro sodelovanje s starši. Starše povabimo k intenzivnejšemu sodelovanju predvsem za tiste otroke, pri katerih se kažejo posebnosti v razvoju, imajo posebne potrebe ali pa imajo (so imeli) večje prilagoditvene težave.

Sodelovanje z Gimnazijo Ormož :

- IKT- pregledati in priporočiti delo z robotki/STEM kompleti.
- Hospitacije Vrtca Ormož
- Delavnice ob dnevu Evrope
- Severolandija

15. SPREMLJANJE IN IZVAJANJE LDN

Za uresničevanje LDN – ja je odgovorna ravnateljica vrtca.

Strokovni delavci bodo realizacijo LDN – ja spremljali:

1. redno mesečno na timih enot,
2. na strokovnih aktivih in konferencah.

Predlog Letnega delovnega načrta je vzgojiteljski zbor VIZ Vrtca Ormož delno obravnaval na strokovnem srečanju, dne 3. 9. 2026, dne 23. 10. 2025 je bil predlog LDN-a poslan na elektronske naslove strokovnih delavcev.

LDN za šol. leto 2026/27 je bil obravnavan in sprejet na seji sveta zavoda dne 3. 11. 2026.

Ravnateljica VIZ Vrtca Ormož:

Petra Ozmec

Petra Ozmec

Digitalno podpisal Petra Ozmec
Datum: 2026.11.06 14:47:38 +01'00'